

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata

Székhely: 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.
Adószám: 15735777-2-42
Számlát vezető bank neve: OTP Bank Nyrt.
Bankszámla száma: 11784009-15514004-10880009 („KEOP-5.5.0/A/12-2013-0389” alszámla)
Képviseli: Karácsony Gergely polgármester

mint **Megbízó**,

másrészről:

Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1145 Budapest, Pétervárad utca 11-17.
Adószám: 12099461-2-42
Számlát vezető bank neve: Budapest Bank Zrt.
Bankszámla száma: 10102093-05220703-00000005
Képviseli: ~~Szili Adrián~~ vezérigazgató *jav
Ba racskai Gábor

mint **Megbízott** között,

a továbbiakban együttesen, mint **Szerződő Felek** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Szerződő Felek tényként rögzítik, hogy a Megbízó az „Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása” című, „KEOP-2012-5.5.0/A” kódszámú pályázati konstrukcióra pályázatot nyújtott be 2013. február 13-án. A pályázatról – melynek címe „Épületenergetikai fejlesztés a zuglói Hunyadi János Általános Iskolában”, kódszáma „KEOP-5.5.0/A/12-2013-0389” (a továbbiakban projekt) – a támogató döntés 2014. március 11-én született meg. Az elnyert támogatás vonatkozásában – tekintettel arra, hogy a Megbízó a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény hatálya alá tartozó ajánlatkérő, közbeszerzési kötelezettsége van – a projekt-megvalósításra vonatkozóan közbeszerzési dokumentáció kidolgozására Megbízottat kívánja felkérni.

1. A megbízás tárgya

1.1. Jelen szerződés aláírásával Megbízó megbízza, Megbízott pedig a Megbízó érdekeinek megfelelően elvállalja a projekttel összefüggésben felmerülő közbeszerzési dokumentáció kidolgozásának feladatát a jelen szerződés 2.1. pontjában részletezett tevékenységek teljesítésével.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az 1. pontban meghatározott megbízás keretében Megbízott az alábbi feladat elvégzését vállalja:

- közbeszerzési dokumentáció kidolgozása a projektben megvalósítandó építési munkákra vonatkozóan, amely magában foglalja az ajánlattételi felhívás mellékletét képező ajánlattételi és műszaki dokumentáció előkészítését és összeállítását az alábbi részletezettséggel:
 - közbeszerzési eljárás rendjére vonatkozó általános követelmények és információk,
 - ajánlati, illetve értékelési szempontok tartalma,
 - ajánlat kidolgozásának feltételei,
 - igazolások, nyilatkozatok jegyzéke,
 - felolvasólap minta,
 - nyilatkozat minták,
 - szerződéstervezet.

2.2. Megbízott a feladatellátás során köteles a Megbízó által kijelölt személy útján a folyamatos kapcsolattartásra és együttműködésre.

2.3. Megbízott az általa elkészített dokumentum-tervezeteket, javaslatokat elektronikus üzenetben köteles megküldeni a Megbízó részére. Szerződő Felek a 7. pontban megjelölt elektronikus levélcímeiken keresztül teljesített minden kommunikációt teljes bizonyító erejűnek tekintenek, amennyiben az elektronikus dokumentum a másik fél részére hozzáférhetővé válik. A Felek kijelentik, hogy a másik fél visszajelzésének hiányában, az elektronikus dokumentum annak elküldését követő 1 munkanapon belül kézbesítettnek tekintendő.

2.4. Megbízott felelősséget vállal, hogy a teljesítésben személyesen közreműködő tagjai, illetve megbízottai a szerződésben meghatározott feladataik ellátása során az adott helyzetben általában elvárható szakmai gondossággal fognak eljárni.

2.5. Megbízott feladatait a rendelkezésére bocsátott pályázati dokumentáció figyelembe vételével köteles végezni. Megbízott kötelessége az általa elkészítendő műszaki leírás és dokumentáció pályázatnak való megfelelőségét megvizsgálni, és teljes körűen biztosítani. A megfelelőség vizsgálata kiterjed a projekttel összefüggésben keletkezett minden egyéb okiratra és tájékoztatásra is.

3. A Megbízó kötelezettségei

3.1. A Megbízó köteles a feladat elvégzéséhez szükséges minden információt, dokumentumot a Megbízott rendelkezésére bocsátani. A feladat elvégzésének nem, vagy nem teljes körűen rendelkezésre bocsátott dokumentumokból eredő hiányosságaiért a Megbízott nem felel.

3.2. Megbízó köteles Megbízott teljesítését segíteni, és a Megbízó bármely megkeresésével kapcsolatban érdemben nyilatkozni. Megbízó köteles Megbízott részére a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns információkat, adatokat, tényeket megfelelő időben rendelkezésre bocsátani, mellyel összefüggésben Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízó

jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése eredményeként bekövetkező esetleges jogsértések esetén Megbízott felelőssége nem áll fenn.

3.3. Megbízó köteles Megbízott részére a közbeszerzés tárgya szerinti, jogi és pénzügyi szakértelmet igénylő kérdésekben a Megbízó számára feladatainak ellátásához szükséges iránymutatást, tájékoztatást olyan időben megadni, hogy a Megbízó határidőben történő teljesítését ne akadályozza.

3.4. A Megbízó köteles a Megbízott részére a 4. pontban meghatározott ellenszolgáltatást teljesíteni.

4. A megbízási díj

A teljes megbízási díj bruttó **1.184.199,- Ft**,
azaz bruttó egymillió-egyszáznyolcvannégyezer-egyszázkilencvenkilenc forint összeg.

4.1. Megbízott köteles teljesítési jelentést készíteni az általa nyújtott szolgáltatás elvégzéséről a Megbízó által előírt teljesítési jelentés mintát alkalmazva. A teljesítési jelentésnek tartalmaznia kell a valósággal egyező módon, utólag ellenőrizhető formában a feladat ellátására fordított időt (alkalom) és a teljesített feladat részletes leírását. Megbízó a teljesítést elfogadja, ha a teljesítési jelentés alapján igazolható a Megbízott szerződés szerinti teljesítése. Megbízó részéről teljesítési jelentés aláírására jogosult személy a polgármester.

4.2. Megbízó köteles a meghatározott megbízási díjat a Megbízott számláján feltüntetésre kerülő bankszámlájára a 4.3. pont szerinti teljesítési időpontot követően kiállított számla kézhezvételét követő 30 napon belül átutalni.

4.3. Megbízó a közbeszerzési dokumentáció kidolgozásához tartozó megbízási díj teljes összegét egy összegben köteles megfizetni, amennyiben a Megbízott részéről a kidolgozott közbeszerzési dokumentáció hiba és hiánymentesen átadásra kerül **2015. január 31-ig**, és annak elfogadását a Megbízó az általa előírt teljesítési jelentés mintán visszaigazolja. A Megbízó előteljesítést elfogad.

5. A Szerződő Felek jognyilatkozatai

5.1. Megbízott kijelenti, hogy a 2. pontban részleteiben meghatározott megbízás tárgyának ellátásához megfelelő szakmai tapasztalattal és jogszabályi ismeretekkel rendelkezik.

5.2. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezik magukat arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő, valamint a másik fél vonatkozásában tudomásukra jutott információkat üzleti titokként kezelik és azokat egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni, ide nem értve azon eseteket, amikor a Felek a szerződés teljesítéséhez szakértők közreműködését veszik igénybe.

5.3. A jelen pontban meghatározott kötelezettségek kiterjednek Szerződő Felek tagjaira, vezető tisztségviselőire, illetve munkaviszonyban vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyban foglalkoztatott alkalmazottaira, mely személyek magatartásáért az érintett szerződő fél teljes körűen felel.

5.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy jognyilatkozataik valóságtartalmáért teljes és korlátlan felelősséggel tartoznak.

5.5. Megbízott kijelenti, hogy a szerződés aláírásával hozzájárul, hogy jelen szerződésben szereplő adatait a szerződés időbeli hatálya alatt, a szerződés teljesítésével összefüggő célból, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltaknak megfelelően a Megbízó kezelje és – a fennálló adatszolgáltatási kötelezettsége következtében – a szerződés megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, valamint annak időtartamát honlapján közzétegye.

5.6. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül. Kijelenti továbbá, hogy a fenti jogszabályi rendelkezésekkel tisztában van és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

6. A szellemi alkotások tulajdonjoga

6.1. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során az általa létrehozott szerzői művekre (jelen szerződésben körülírt tevékenységek dokumentációira) vonatkozóan korlátlan felhasználási jogot enged a Megbízó részére. A Megbízó a szerzői műveket korlátlanul felhasználhatja, másolhatja, harmadik személy részére átadhatja, publikálhatja. A szerzői jogi védelem alá tartozó, jelen szerződés alapján létrehozott mű jelen szerződéssel biztosított felhasználási jogainak díját a megbízási díj tartalmazza.

6.2. Megbízott szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely az általa nyújtott szolgáltatások felhasználását megakadályozza vagy korlátozza.

6.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen szerződéssel kapcsolatosan szerződéskötés előtt, szerződéskötéskor, szerződéskötés után harmadik személy joga – különösen felhasználási joga, szerzői joga – sérül és ezzel kapcsolatosan harmadik személynek kára vagy kártérítési igénye merül fel, a Megbízó azért semminemű felelősséget nem vállal.

7. Kapcsolattartás

7.1. Szerződő Felek - a zökkenőmentes együttműködés biztosítása érdekében - kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

Megbízó: Kálmán Katalin, pályázati referens

Megbízott: Kiss János Csaba, Műszaki Igazgató

7.2. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a fentiekben megadott két e-mail címet együttesen tekintik kapcsolattartási pontnak.

8. Dokumentumok

8.1. Megbízó tudomással bír arról, hogy a közbeszerzési dokumentációt a szerződés teljesítésétől számított – legalább (jogszabály vagy szerződés eltérő rendelkezése hiányában) – öt évig meg kell őriznie.

8.2. Szerződő Felek kifejezetten rögzítik, hogy a közbeszerzési dokumentáció átadását és átvételét követően Megbízottat semmilyen felelősség nem terheli azon esetlegesen felmerülő károkért, amelyek az átadott dokumentumok elvesztéséből, megsemmisüléséből adódnak.

9. Szerződésszegés és jogkövetkezményei

9.1. Amennyiben a Megbízott a szerződés szerinti feladatának teljesítését elmulasztja, majd a Megbízó felszólítására sem teljesíti, és mulasztását kimenteni nem tudja, Megbízó jogosult a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani a szerződést.

9.2. Amennyiben a Megbízó a Megbízási díj megfizetésével késedelembe esik, köteles a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), illetve a késedelem bekövetkezésekor hatályos jogszabályok szerinti késedelmi kamat megfizetésére.

9.3. Amennyiben a Megbízó a megbízási díj kifizetésével 30 napot meghaladó késedelembe esik, úgy a Megbízott jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

10. Vegyes rendelkezések

10.1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba. A Megbízott teljesítési, jelen szerződésben körülírt feladatvégzési kötelezettsége a jelen szerződés aláírásával kezdődik és 2015. január 31. napjáig tart.

10.2. Jelen szerződés módosítása, a szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok megtétele csak írásban érvényes. A szóban vagy ráutaló magatartással létrejött módosítás, illetve az ily módon tett jognyilatkozat érvénytelen.

10.3. Ha a szerződés bármely rendelkezése a hatályos jogszabályok alapján semmisnek, vagy megtámadás folyamán érvénytelennek bizonyulna, úgy az a szerződés többi részét nem érinti. Az érvénytelen rész helyébe automatikusan a hatályos jogszabályi rendelkezések lépnek. A

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

Handwritten initials at the bottom right of the page.

szerződés részbeni érvénytelensége esetén a szerződés egésze csak akkor dől meg, ha a Szerződő Felek azt az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

10.4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

10.5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés alapján vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton közvetlen tárgyalás alapján rendeznek. A jelen szerződéssel, illetve a szerződésből folyó kötelezettség teljesítésével kapcsolatban esetleg felmerülő vitákat elsősorban egymás közötti egyeztetés keretében rendezik. Az egyeztetés eredménytelensége esetén, a Szerződő Felek a jogvita eldöntésére a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény hatáskörre vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel a Megbízó székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

10.6. Egyik fél sem vonja felelősségre a másik Felet olyan károkért vagy késedelmekért a teljesítésben, melyeket vis major, sztrájk, baleset vagy más, a másik Fél, vagy alkalmazottai és képviselői által nem befolyásolható esemény okoz.

10.7. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződéses akaratukat teljes körűen tartalmazzák, a szerződéses akaratuknak mindenben megfelel. A jelen szerződés négy példányban készült, amelyből Megbízót három, a Megbízottat egy példány illeti meg.

Budapest, 2015.01.14.

**Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló
Önkormányzata**

**Képviseli: Karácsony Gergely
polgármester**

.....
Megbízó

**Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Bargacskai Gábor
Képviseli: Szili Adrián vezérigazgató

xjav
Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

.....
Megbízott

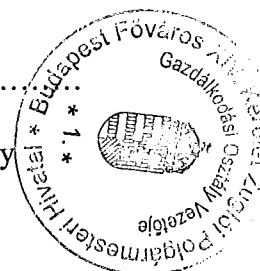
Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata képviseletében pénzügyi ellenjegyző:

2014 NOV 13.

Budapest,

Ujvári
.....

Gazdálkodási Osztály



Handwritten marks and signatures at the bottom right of the page.

Handwritten marks and signatures at the bottom left of the page.