

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

a Budapest Főváros XIV. kerület, Zugló közigazgatási területén található legalább 3 lakásos társasházak és szövetkezeti házak felújításának pályázati támogatására, amely létrejött

egyrésztől

Név: **Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata**  
Cím: 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.  
Törzskönyvi azonosító száma: 735771  
Statisztikai számjel: 15735777-8411-321-01  
Adószám: 15735777-2-42  
Bankszámlaszám: 11784009-15514004-00000000  
Képviselő: Karácsony Gergely polgármester

mint Támogató,

másrésztől

Társasház:  
Cím:  
Helyrajzi szám:  
Adószám:  
Bankszámlaszám:  
Képviselő:  
Képviselő címe:

mint Támogatott, a továbbiakban együttesen: Felek,

valamint

Név: **Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató Zrt.**  
Cím: 1145 Budapest, Pétervárad utca 11-17.  
Cégjegyzékszám: 01-10-043-003  
Statisztikai számjel: 12099461-6832-114-01  
Adószám: 12099461-2-42  
Bankszámlaszám: 10102093-05220703-00000005  
Képviselő: Szili Adrián vezérigazgató,

mint a Támogató képviseletében eljáró Közreműködő,

között az alábbi feltételekkel:

### 1. ELŐZMÉNYEK

Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) Képviselő-testületének 558 – 559/2014. (VI. 19.) határozata alapján, az önkormányzat Képviselő-testületének Tulajdonosi Bizottsága (a továbbiakban: Tulajdonosi Bizottság) pályázatot (a továbbiakban: pályázat) írt ki, a Budapest XIV. kerület területén épült, legalább 3 lakásos társasházak és lakásszövetkezeti épületek részére felújítási célú vissza nem térítendő támogatásra. Az önkormányzat Képviselő-testületének Tulajdonosi Bizottsága 270/2014. (VI. 30.) határozatában a pályázat kiírását elfogadta. 2014. szeptember 30-i ülésén a 392/2014. (IX. 30.) számú határozatában a támogatást elnyert, 1. kategóriába sorolt és 393/2014. (IX. 30.) határozatában a támogatást feltételesen elnyert, 2. kategóriába sorolt pályázatokról döntött.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1 Jelen szerződés keretében a Támogató vállalja, hogy a Támogatott részére **egy alkalommal**, .....- Ft, azaz ..... forint támogatást biztosít a benyújtott pályázatban szereplő felújítás (a továbbiakban: kivitelezés) költségének legfeljebb 50%-ban történő biztosítására.
- 2.2 A Támogatás összege nem lehet magasabb a jóváhagyott támogatás összegénél. A kivitelezés összegének csökkenése esetén a Támogatás összege a kivitelezés teljes költségének 50%-át nem haladhatja meg.
- 2.3 A kivitelezés megnevezése, rövid leírása:
- 2.4 A Támogatott a kivitelezést legkésőbb e szerződés aláírását követő egy éven belül köteles befejezni.
- 2.5 A Támogatott a Tulajdonosi Bizottságnak címzett és a Közreműködőhöz, a határidő lejáratá előtt legalább 30 naptári nappal benyújtott kérelmére a Tulajdonosi Bizottság a kivitelezés határidejét legfeljebb egy alkalommal, négy hónappal meghosszabbíthatja.
- 2.6 A határidőn túli befejezés esetén nem fizethető ki a támogatás.
- 2.7 A Támogatott köteles e szerződés alapján nyújtott támogatást kiegészítve, a kivitelezés teljes költségét fedező pénzügyi fedezetet (saját erő) biztosítani és azt a kivitelezés költségeinek fedezésére fordítani.

## 3. A KIVITELEZÉS ÉS A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE, ELSZÁMOLÁS

- 3.1 A kivitelezést a Közreműködő képviselője jogosult ellenőrizni. A Közreműködő csak a jogszabályok és előírások betartásával elkészült kivitelezés támogatását javasolja kifizetésre. Amennyiben a kivitelezés hibás, hiányos a Közreműködő a támogatást csak a hibajavítást, vagy a munka jogszabályoknak és a műszaki előírásoknak megfelelő befejezését követően javasolja kifizetésre. A hibás teljesítés megítélésénél a Közreműködő nem veszi figyelembe, hogy a hibás teljesítés harmadik személynek róható fel. Hiányosság, hiba, nem megfelelő kivitelezés esetén a Támogatott köteles a Közreműködő által megjelölt hibajavítást, hiánypótlást elvégeztetni és a Közreműködő által megjelölt dokumentumokat a hiánypótlási felszólításban megjelölt határidőre benyújtani. Amennyiben a dokumentáció nem teljes körű és nem elégíti ki a támogatás kifizetésének jóváhagyásához szükséges követelményt, a Közreműködő útmutatást ad további nyilatkozatok megtételére, amelyekkel a támogatás eredményesen lezárható. Amennyiben dokumentum hiányzik és ezt a pályázó hiánypótlási felszólításra sem pótolja, a Támogató jogosult a támogatási szerződést egyoldalúan felbontani.
- 3.2 A jóváhagyottól eltérő módon megvalósuló kivitelezés esetén - ha az eltérést a Támogatott a Közreműködőnek nem jelentette be, vagy a Közreműködő az eltérést nem fogadta el -, a Támogató az ilyen kivitelezésre eső támogatást nem folyósítja.
- 3.3 A Támogató nem folyósítja a támogatást, ha a pályázó a támogatási szerződésben rögzített feltételeket nem tartja be.
- 3.4 A munka megkezdéséről és a munka befejezéséről a Közreműködő képviselőjét folyamatosan, írásban tájékoztatni kell (értesítés a munkaterület átadásáról, részátadások, a munka átadása-átvétele).
- 3.5 A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb e szerződés aláírását követő egy éven belül köteles elszámolni.

- 3.6 Amennyiben a Támogatott kérelmére a Tulajdonosi Bizottság a kivitelezési határidőt meghosszabbította, akkor a Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb e határidő lejártáig köteles elszámolni.
- 3.7 Az elszámolást a határidő lejárt előtti 15. (tizenötödik) munkanapon 12<sup>00</sup>-ig kell megkezdeni és 15 munkanapon belül le kell zárni. Az elszámolás helyszíne a Közreműködő hivatalos helyisége (1145 Budapest, Pétervárad utca 11-17.).
- 3.8 Az elszámolás a Támogatott hibájából határidőn túl történő megkezdése, vagy 15 munkanapon túl történő lezárása esetén nem fizethető ki a támogatás.
- 3.9 60 naptári napot meghaladó kivitelezés esetén a Támogatottnak műszaki, 60 naptári napot és 16 M Ft + ÁFA költségvetést meghaladó pályázat esetében műszaki és pénzügyi ütemtervet kell a Közreműködőhöz e szerződés aláírásával egy időben benyújtani.
- 3.10 16 millió forint + ÁFA összeget meghaladó benyújtott pályázati költségvetés esetén a Támogatott 50%-os készülségnél kérheti a megítélt támogatás legfeljebb 50%-ának folyósítását.
- 3.11 Az elszámolás és a támogatás folyósítása a műszaki és pénzügyi ütemezéshez igazodva, a szerződés szerinti munkák részhatáridejű, illetve teljes körű elvégzésének Közreműködő által történő ellenőrzését követően, e szerződésben meghatározott rend szerint, utólag, a pályázó nevére szóló és a pályázó által bemutatott eredeti számlák alapján történik. A bemutatott eredeti számlán a Közreműködő képviselője rögzíti, hogy a számla a támogatás keretében elszámolásra került. Az eredeti számlákról másolatot kell készíteni, amelyen a Közreműködő képviselője aláírásával, a szervezet bélyegzőjével és keltezéssel igazolja, hogy azok az eredetivel mindenben megegyeznek.
- 3.12 A Támogató e szerződés szerinti támogatást a Közreműködő által történt ellenőrzést lezáró teljesítés igazolás kiállításától számított 30 naptári napon belül utalja a Támogatott .....-nél vezetett .....számú bankszámlájára.
- 3.13 A támogatással érintett kivitelezés dokumentumainak és a kivitelezés műszaki, pénzügyi tartalmának ellenőrzését a Közreműködő látja el. A munka műszaki tartalmának ellenőrzése nem azonos a műszaki ellenőri tevékenységgel. A műszaki ellenőri tevékenység ellátására a Támogatott és a Közreműködő külön szerződést köthet.
- 3.14 A munkavégzés valamint az elszámolás során az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásait kell betartani. E jogszabály rögzíti az építőipari kivitelezés befejezésekor a kivitelező részéről a megrendelőnek, jelen esetben a Támogatottnak átnyújtandó dokumentumokat.
- 3.15 A pályázat elszámolásához szükséges dokumentumok felsorolását a támogatási szerződés mellékleteként a Közreműködő bocsátja a pályázó rendelkezésére.
- 3.16 A szakmai elszámolás tartalmazza a kivitelezés megvalósításának szakmai felelőse (műszaki ellenőr) által kiállított nyilatkozatot, a kivitelezés vállalkozási szerződés szerinti és a vonatkozó jogszabályok, előírások, műszaki irányelvek szerinti teljesítéséről. A pénzügyi elszámolás tartalmazza a felújítás megvalósításának pénzügyi összegzését és a költségekkel való tételes elszámolást, a költségvetést.
- 3.17 A Támogatott a költségvetését úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a megvalósítással összefüggésben felmerült költségek indokoltságának és a szerződés szerinti felhasználásának részletes ellenőrzésére.
- 3.18 Az elszámoláshoz csatolni kell az elszámolandó számlák másolatát és a kivitelezéshez közvetlenül kapcsolódó dokumentumok másolatát, nyilatkozatokat, engedélyeket, hozzájárulásokat.

#### 4. NYILATKOZATOK

A támogatási szerződés aláírásával a Támogatott kijelenti, hogy:

- a felújítás megvalósítása, és elszámolása, továbbá jelen szerződés megkötése során az adatszolgáltatásban valótlan információkat nem közölt, illetve információt nem hallgatott el.
- jelen szerződés megkötésének időpontjában nem áll csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás alatt / megszüntetése érdekében bíróság előtti eljárás nem indult, nem áll törlés, vagy megszüntetés alatt, illetve tevékenységét nem szünetelteti, valamint tudomásul veszi, hogy az említett eljárások megindulása esetén támogatásra nem jogosult;
- a szerződés megkötésének időpontjában nincs esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása és hozzájárul ahhoz, hogy a Támogató e nyilatkozata valóságtartalmának igazolását kérje az Áht. szabályai szerint, valamint tudomásul veszi, hogy köztartozás fennállása esetén támogatásra nem jogosult.

A Támogatott köteles e szerződés aláírásakor nyilatkozni, ha a kivitelezéssel kapcsolatban ÁFA visszaigénylésre jogosult. Ebben az esetben a Támogató a benyújtott költségvetés nettó értékének 50%--áig nyújt támogatást.

A Támogatott köteles a tudomásra jutástól számított 8 naptári napon belül, írásban bejelenteni a Közreműködőnek, ha a nyilatkozataiban vagy bármely más adatban (a Támogatott azonosító adatait, a képviselőt, a kivitelezőt, a szakmai felelőst is ideértve), illetve e szerződés teljesítését érintő körülményben változás áll be.

## 5. JELEN SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE SORÁN KAPCSOLATTARTÓK

A Támogató részéről támogatási összeg folyósításának engedélyezésére jogosult személy:

Név: Magyar Erzsébet  
E-mail: magyar.erzsebet@zuglo.hu

Közreműködő részéről szakmai kérdésekben:

Név: Kiss János Csaba  
Telefon: +36 1/469-8100  
E-mail: tarsahazpalyazat@zugloizrt.hu

Támogatott részéről:

Név:  
Telefon  
E-mail:

Név:  
Telefon:  
E-mail:

## 6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 6.1 A Támogatott és a pályázatban szereplő, kivitelezést elvégző vállalkozók között kötött szerződés kizárólag a kivitelezői szerződésben résztvevők kötelmét tartalmazhatja. A támogatási szerződésben foglaltak teljesülésének vagy meghiúsulásának ténye nem befolyásolhatja a kivitelezési szerződés teljesülésének, ellenértékének megfizetésének időpontját, mértékét egyéb feltételeit. A támogatási szerződés független a pályázat kivitelezési szerződéseitől, azokban helytállni önállóan a Támogatottnak kell, sem a Támogató sem a Közreműködő nem vállal semmilyen anyagi felelősséget a kivitelezési szerződések teljesítéséért.
- 6.2 A Támogatottra vonatkozó kötelezések, felszólítások, bírságok és egyéb előírások időbeli hatályai minden tekintetben függetlenek a támogatási szerződés létrejöttétől és teljesülésétől. A Támogatott minden a Támogatott és harmadik fél között meglévő vagy létrejövő, a támogatási szerződésre hivatkozó, e támogatási szerződésben nem szereplő kötelezettséget ezennel kizár.
- 6.3 Jelen szerződést Felek, rendes felmondás keretében, egymáshoz intézett írásbeli nyilatkozattal 30 napos felmondási idő kikötése mellett, indoklás nélkül mondhatják fel. A szerződés felmondása esetén a támogatást a Támogató nem folyósítja.
- 6.4 A szerződést érintő lényeges kérdésekben minden értesítést elsősorban elektronikus levélben kell közölni. Az elektronikus adatcsere során a Támogató, a Közreműködő és a Támogatott az elektronikus levelét kézbesítési visszajelzés kérésével küldi el e szerződés 5. pontjában megadott, megfelelő kapcsolattartó elektronikus levélcímére. Kézbesítési visszajelzés esetén a Felek az elektronikus levelet a kézbesítési visszajelzésben, szereplő időpontban, a kézbesítési visszajelzés elmaradása esetén három munkanapon belül tekintik kézbesítettnek.
- 6.5 Ha a szerződés teljesítése alatt vagy azzal kapcsolatosan vitás kérdések merülnek fel, úgy a Támogatott és a Közreműködő egyeztetéssel igyekeznek a vitás kérdéseket rendezni. Amennyiben nem sikerül, úgy megpróbálják a vitát szakértő vagy közvetítő bevonásával rendezni. Ennek sikertelensége esetén esetben a vitát vagy nézeteltérést a Támogató székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező rendes bíróság elé lehet terjeszteni.
- 6.6 Ha harmadik fél hibájából akár pótolhatatlan dokumentáció megsérül, a Közreműködő kártérítésre nem kötelezhető, ezen esetet a Támogató és a Közreműködő vis maior eseménynek tekinti.
- 6.7 A jelen szerződés csak írásban módosítható. Bármilyen megállapodás, módosítás csak akkor érvényes, ha a szerződő felek képviselői az cégszerűen aláírták és dátummal ellátták.
- 6.8 A jelen szerződés öt teljesen megegyező példányban egyenként, 6 oldal terjedelemben készült.
- 6.9 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Áht. az Sztv. és az Étv. rendelkezései az irányadóak.

### Fogalommagyarázat:

**kivitelezés teljes költsége:** a pályázat benyújtásakor a kivitelezésre adott árajánlatban meghatározott összeg. Része a kivitelezéshez kapcsolódó műszaki ellenőrzés, felülvizsgálat, hatósági díj, igazgatásszolgáltatási díj, szakhatósági közreműködési díj, illeték stb.

Utólag nem fogadhatók el sem részben, sem teljes egészben azon költségelemek, amelyek nem kifejezetten a kivitelezés költségei és az eredeti költségvetésben nem szerepeltek, még akkor sem, ha a kivitelezés tényleges költsége kevesebb, mint az eredeti költségvetésben szereplő kivitelezési költség. (pl. a műszaki ellenőrzés költségét csak akkor fogadjuk el, ha az eredeti költségvetésben is szerepelt)

**költségvetés módosulása:**

- a kivitelező eltér a költségvetésben megadott műszaki tartalomtól (pl. más, (olcsóbb, drágább) anyagot alkalmaz, vagy épít be),
- a kivitelezés során pótmunka vagy többletmunka merül fel,
- a kivitelezés során munkarész(ek) maradnak el,
- a benyújtott költségvetésben olyan munka szerepel, amely nem a társasház pályázathoz benyújtott alapító okiratában szereplő közös tulajdont érinti (pl. erkélykorlát festése).

**bejelentést igénylő műszaki tartalom változása:** a pályázathoz benyújtott költségvetésben szereplő műszaki tartalom olyan változása, amely az érintett költségvetési tételek anyag és díjtételeinek egyidejűleg legalább 10%-os változását idézi elő (pl. cserépfedés helyett zsindefedés készítése).

**vis maior:** a Támogató, a Közreműködő, vagy a Támogatott részéről vagy érdekkörében fölmerülő olyan előre nem látott kényszerítő körülmény, elháríthatatlan akadály, ami meggátolja valamely szerződéssel összefüggő kötelezettségének elvégzésében.

A jelen szerződést a szerződő Felek közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2014.

polgármester  
Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata  
Támogató

Közös Képviselő  
Társasház  
Támogatott

vezérigazgató  
Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató Zrt.  
Közreműködő

Ellenjegyezte: .....

## 1. számú melléklet

**Az elszámoláshoz az alábbi dokumentumok benyújtása szükséges:**

Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet rögzíti az építőipari kivitelezés befejezése után a megrendelőnek jelen esetben a Támogatottnak átadandó dokumentumokat.

Az alábbiakban felsoroljuk azokat a dokumentumokat, amelyek benyújtása a felújítás mértékének és típusának megfelelő jogszabályi előírások szerint szükséges a pályázat lezárásához és a támogatással való elszámolásához. A felsorolás nem teljeskörű.

- építési engedély
- bontási engedély
- tudomásulvétel
- végleges árajánlat, ami alapján a munka kivitelezése történik
- 60 naptári napot várhatóan meghaladó kivitelezés esetében műszaki ütemterv
- 16 M Ft + ÁFA összeget és 60 naptári napot várhatóan meghaladó kivitelezés esetében pénzügyi ütemterv
- tervezői nyilatkozat
- építési napló
- elektronikus építési napló
- felmérési napló
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat
- kivitelezői nyilatkozat
- teljesítés igazolás
- műszaki ellenőr nyilatkozata
- a beépített anyagokra vonatkozó teljesítménynyilatkozatok
- hulladéknap
- lerakóhelyi igazolás
- szolgáltatói nyilatkozat, jegyzőkönyv
- üzembe-helyezési jegyzőkönyv
- nyilatkozat, ha a kivitelezéssel kapcsolatban ÁFA-t igényel vissza
- egyéb:
- egyéb:
- egyéb:

Budapest, 2014.

Műszaki Igazgató  
Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató Zrt.  
Közreműködő