adatlap **1. sz. melléklete**

**Költségvetés-tervezet**

**Támogatható tevékenység(ek) megnevezése:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Költségtípusok**  **(tervezett költségvetés)** | **Összeg /Ft/** | **Költségsorok szöveges magyarázata** |
| **Dologi kiadások: (programhoz kapcsolódó költségek!)** |  |  |
| * **Irodaszer, nyomtatvány** (programhoz kapcsolódó pl: toll, ceruza, papír, toner, füzetek, ragasztó, gémkapocs, mappák, etikett címke stb.) |  |  |
| * **Egyéb anyag beszerzés** (pl. programhoz kapcsolódó eszközök, ami felhasználásra kerülnek ) |  |  |
| * **Eszköz beszerzés** (100.000 Ft alatti értékben a programhoz feltétlenül szükséges eszköz) |  |  |
| * **Élelmiszer beszerzés** (saját beszerzésű élelmiszer) (cigaretta, alkohol nem!) |  |  |
| **Szolgáltatások költségei:**  **(programhoz kapcsolódó költségek!)** |  |  |
| * **Bérleti díjak** |  |  |
| * **Szállítási szolgáltatás díja (taxi, vonat, busz, szgk:** <http://nav.gov.hu/nav/szolgaltatasok/uzemanyag> ha ilyen van akkor szükséges : kiküldetési rendelvény, útnyilvántartás |  |  |
| * **Szállásköltség** (panzió, tábor, szálloda, kemping, sátorbérlés) |  |  |
| * **Étkezési költség** (éttermi szolgáltatás, cukrászda, kávézó) |  |  |
| * **Karbantartás, kisjavítás**   (pl: sátor, bicikli javítás, ütőhúrozás) |  |  |
| * **Banki szolgáltatások díjai** (banki költségek) |  |  |
| * **Postai szolgáltatások díjai** |  |  |
| * **Egyéb szolgáltatás** (catering, kulturális belépők, fürdőbelépők, fellépők, műsorvezetők tisztelet díja, oktatási díj) |  |  |
| * Programhoz kapcsolódó **pénzügyi szolgáltatás**   (könyvelési díj) |  |  |
| **Kiadványszerkesztés, nyomdai és reklámszolgáltatás**  (pl: szórólap,plakát, reklámok, felhívás, újságban való hirdetés) |  |  |
| **Kiadások összesen:** |  |  |

**Budapest, 2015………………**

**PH.**

**…………………………….**

**hivatalos képviselő neve**

**(nyomtatott betűvel)**

**……………………………..**

**cégszerű aláírása**