

Ügyiratszám: MI/20938/2015

Ügyintéző: Parragi Andrea

Kötelezettségvállalást előkészítő: Zuglói Zrt./Városüzemeltetési Osztály

A szerződés tárgya: „Budapest XIV. kerület, Zugló területén útfelújítási munkálatok elvégzése” V. rész: Bíbor u. (Fogarasi út-Tábornok u.)

A kötelezettségvállalás a 2015. évi költségvetés 0451201K/1011szakfeladaton K7104 főkönyvi számon Ö1996272 analitikus tételén megtervezett kiadás terhére történik 26.356.852,- Ft + ÁFA nettó összegben.

A szerződő partner neve: EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Kft.

Több költségvetési évet érintő kötelezettségvállalás esetén:

.....év .....forint

.....év .....forint

.....év .....forint

Budapest, 2015. június 2.

Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
Városüzemeltetési Osztály  
vezérigazgató

\* A nem megfelelő rész kihúzandó !

Kapja:		Átvételi időpont:	Aláírás:
Ellenőrizte: Zuglói Zrt.		2015.06.02. Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság Városüzemeltetési Osztály	
Jogi ellenőrzést végezte:		2015.06.03.	MMT
Fedezetigazolás 2015. évi előirányzat 142.000.000,- Ft	Felhasznált összeg 96.718.195,- Ft	Felhasználható összeg 19.421.953,- Ft	Σ1050274/5 2015 JÜN 10. R
Pénzügyi ellenjegyzés Magyar Erzsébet		2015 JÜN 12.	
Közbeszerzési referens PARRAGI ANDREA		2015.06.19.	
Polgármesteri hivatal részéről látta: Dr. Veress Zoltán		2015 JÜN 22.	
Jegyzői láttamozás Hoffmanné Dr. Némethi Irén		2015 JÜN 23.	
Kötelezettségvállaló Karácsony Gergely		2015 JÜN 24.	
Regisztráció: Gazdálkodási Osztály			

✓ Aláírásokból levontam az új részt a névelés  
Pótolva!



# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

**Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata**

Székhely: 1145 Budapest, Pétervárad u. 2.

Képviselő: Karácsony Gergely polgármester

Adószám: 15735777-2-42

Statisztikai számjel: 15735777-8411-321-01

Pénzforgalmi jelzőszám: 11784009-15514004

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**), másrészről a

másrészről

Cégnév: **Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató Zrt.**

Székhely: 1145 Budapest, Pétervárad u. 11-17.

Képviselő: Baracska Gábor vezérigazgató

Adószám: 12099461-2-42

Céggjegyzékszám: 01-10-043003

mint megrendelő képviselőjében eljáró közreműködő (a továbbiakban: **Bonyolító**),

harmadrészről

Cégnév: **EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Kft.**

Székhely: 2225 Üllő, belterület hrsz. 3753.

Képviselő: Nagy László ügyvezető

Adószám: 13125811-2-44

Céggjegyzékszám: 13-09-096273

Bankszámlaszám: 12001008-00159710-00100006

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között, a mai napon, az alulírott tartalommal.

A Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban: Felek.

Megrendelő, mint Ajánlatkérő a „*Budapest XIV. kerület, Zugló területén útfelújítási munkálatok elvégzése*” tárgyban a 2015. március 26. napján megküldött ajánlattételi felhívással a Kbt. 122/A. § alapján közbeszerzési eljárást folytatott le.

Jelen szerződést a közbeszerzési eljárás Ajánlatkérője, mint Megrendelő a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás *V. részének, azaz a Bíbor u. (Fogarasi út - Tábornok u.) 153 m<sup>3</sup> (1.922 m<sup>2</sup>) aszfalt* - eredményeként kiválasztott, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat alapján nyertesnek minősített ajánlattevővel, mint Vállalkozóval köti meg.

A Megrendelő ezúton nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

## 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő megrendeli a Vállalkozótól a „*Budapest XIV. kerület, Zugló területén útfelújítási munkálatok elvégzése*” tárgyú közbeszerzési eljárás alapján a **kivitelezési munkálatainak elvégzését** az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírása és mellékletei

szerint. Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó építési kiviteli munka nem építési hatósági engedély-köteles munka.

1.2 A szerződés tárgyát képező műszaki tartalom részletes meghatározását az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírása (1. sz. melléklet), a Vállalkozó nyertes ajánlata (2. sz. melléklet) és abból különösen a Vállalkozó által beárazott költségvetés tartalmazza. A szerződés valamennyi melléklete a szerződés elválaszthatatlan része - külön csatolás nélkül is - az azokban foglaltak a szerződés törzsszövegében írottakkal azonos hatályú rendelkezések.

1.3 A Vállalkozó kijelenti, hogy a fentiekben körülírt dokumentumokat (a szerződés műszaki tartalmát meghatározó dokumentumokat) megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal áttanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg, valamint a jelen okiratba foglalt megállapodást ennek megfelelően kötötte.

1.4 A Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéskötésnek részéről sem jogi, sem egyéb akadálya nincs, a teljesítéshez szükséges pénzügyi és szakmai feltételrendszerrel rendelkezik. A Vállalkozó az átadott dokumentumok és a megrendelői tájékoztatás ismeretében nem tapasztalt olyan tényt vagy körülményt, amely őt a szerződésszerű teljesítésben akadályozná.

1.5 Jelen Szerződés teljesítése során - a Megrendelővel kötött megbízási szerződés alapján - a Megrendelő nevében és képviseletében a Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően a műszaki Bonyolító jár el. A Bonyolító folyamatos műszaki ellenőrzést biztosít építési műszaki ellenőre által a kivitelezési munkák folyamatos ellenőrzése céljából. A műszaki ellenőrök jogosultak Vállalkozó ajánlata részeként elkészített szakmai ajánlatban megfogalmazott vállalások ellenőrzésére. A Bonyolító műszaki ellenőrein keresztül ellenőrzi a szerződés tárgyát képező munkálatok minőségét, valamint azt, hogy Vállalkozó eleget tesz jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek. Vállalkozónak kötelessége Megrendelő képviselője kérésére és részére rendelkezésre bocsátani mindazokat az iratokat, melyek a vállalkozási munkálatokra vonatkoznak, és amelyeket Megrendelő indokoltan igényel. E mellett Vállalkozónak megmarad a teljes körű és oszthatatlan felelőssége a Vállalkozási Szerződésben foglalt munkálatok teljesítésére vonatkozóan.

A szerződés szerinti ellenérték teljesítésével kapcsolatban; vagyis a számlák utalványozása és a vállalkozási díj kifizetése során kizárólag Megrendelő jogosult és köteles eljárni.

1.6 A teljesítés helye (az építési munkaterület adatai):

V. rész: Bíbor u. (Fogarasi út - Tábornok u.) 153 m<sup>3</sup> (1.922 m<sup>2</sup>) aszfalt

1.7 A teljesítés határideje: **a munkaterület átadás-átvételétől számított 120 nap.**

A Ptk. 6:247. § (2) bek. értelmében határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az átadás-átvétel a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül megkezdődik. Az átadás-átvétel időtartama harminc nap.

1.8 Az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmény meghatározása: kifogástalan minőség.

## 1.9 Vállalkozói képesítési nyilatkozat:

Vállalkozó rögzíti, hogy a mindenkor hatályban lévő jogszabályokban meghatározott képesítéssel rendelkezik, amelyek a vállalkozói kivitelezői tevékenység végzésére őt feljogosítják. Vállalkozó kijelenti, hogy a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által vezetett névjegyzékbe bejelentkezett, a fennálló építőipari, kivitelezői nyilvántartási száma: **34A35355**

## 1.10 Megrendelői fedezetnyilatkozat:

Megrendelő rögzíti, hogy a vállalkozási díj megfizetésére vonatkozó kötelezettséghez szükséges fedezettel rendelkezik.

## 2. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS) VALAMINT A PÓTMUNKÁK

2.1 Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt munkákat egyösszegű átalányáron, ajánlata alapján

I. rész Ajánlati ár: nettó 26.356.852,- Ft + ÁFA, azaz huszonhatmillió-háromszázötvenhatezer-nyolcszázötvenkettő Forint + általános forgalmi adó összeg ellenében végzi el. (átalányár)

Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen szerződés hatálya alá tartozó építési kivitelezési munkák nem építési hatósági engedély-köteles munkák, ekként nem tartoznak az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alá. Vállalkozó ennek megfelelően számláit ÁFA-val növelten köteles kiállítani.

2.2 A vállalkozási díj tartalmazza az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Étvr.) 3. § (5) bekezdésben foglaltakat, továbbá a Vállalkozónak a jelen szerződésben foglalt feladatok teljesítésével kapcsolatban felmerülő összes költségét, kiadását. A vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányár ár, amely tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, a szakszerű megvalósításhoz szükséges minden tételt (pl. segédelemeket, rögzítéseket, kiegészítő rendszerelemeket, a felvonuláshoz, továbbá a kivitelezésben részt vevőknek, valamint a környezetnek a biztonságához szükséges eszközöket), illetéket (vámot), az átadási, a birtokbaadási, valamint az átadási tervdokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak stb.), a felvonulási-, vagyonyvédelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges munka ellenértékét. A hivatkozott jogszabályi díjelemek a Vállalkozó felmért és megalapozott költség- és mértékbecslésén alapulnak. Szerződő felek a díjmegállapodásra utalva rögzítik, hogy a Vállalkozó viseli a díjelemek esetleges hibás kalkulációjának a kockázatát, a Megrendelő a jogszabályi díjelemek teljesüléséért szavatossággal nem tartozik.

A kivitelezéssel összefüggésben esetlegesen felmerülő közműszolgáltatások (víz, csatorna, gáz, elektromos áram) díján túl a kapcsolódó csatlakozások kiépítése, karbantartása és üzemeltetése a Vállalkozót terheli. Vállalkozó köteles adott esetben minden vételezett

3

közműszolgáltatás esetében saját mérőórát beépíteni és ezek esetleges engedélyeztetésében eljárni. A kivitelezés során használt közműszolgáltatás díja a Vállalkozót terheli.

2.3 A Vállalkozó a 2.1 pontban meghatározott áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által elrendelt kiegészítő építési beruházási munkák ellenértékét. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére.

2.4. Megrendelő rögzíti, hogy jelen eljárásban **nem biztosított tartalékkeretet**. Felek megállapodnak abban, hogy jelen vállalkozási szerződésben alkalmazott díjazási formára, azaz az átalányár jellegére tekintettel, a Vállalkozó **többletmunka** ellenértékének külön díjazásban történő elismertetésére és érvényesítésére nem jogosult.

2.5. Tekintettel arra, hogy Megrendelő nem biztosított tartalékkeretet, ekként a szabályszerűen felmerülő **pótmunkák** tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt) kógens feltételek fennállása esetén Megrendelő hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást köteles lefolytatni.

2.6. Nem alapozza meg a Vállalkozó pótmunka igényét, ha annak szükségessége olyan tényből vagy körülményből fakad, amellyel a Vállalkozó a jelen megállapodás megkötésekor számolhatott volna, így különösen, pl. a műszaki dokumentációk esetleges hiányosságaiból, ellentmondásaiból, a munkaterület szemrevételezésének elmulasztásából, indokoltan szokásos feltárásának az elmulasztásából, kivitelezés során felhasználni tervezett anyagokra, félkész és késztermékekre, berendezésekre vonatkozó áruhiányból, alvállalkozó(k) kiválasztásából, alvállalkozói teljesítés hiányosságaiból fakad.

2.7 Vállalkozó az építési beruházás befejezését követően kiállított teljesítés igazolás alapján **1 db végszámla** kiállításra jogosult Megrendelő nevére, melynek 2 (kettő) példányát megküldi Bonyolító részére.

A végszámlában szereplő munkák a Megrendelő vagy megbízottja, és a Bonyolító által delegált műszaki ellenőr által is ellenőrzésre kerülnek. A számla kizárólag csak a már elvégzett, minőségileg elfogadott és a műszaki ellenőr által igazolt munkákat tartalmazhat. A Megrendelő vagy megbízottja a végszámlát visszautasíthatja, amennyiben minőségi vagy egyéb indok miatt el nem fogadott munkálatok szerepelnek benne.

Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján az építési beruházás építési tevékenységének befejezésekor műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni. A műszaki átadás-átvételi eljárás során felmerült és a Bonyolító által delegált műszaki ellenőr által jegyzőkönyvbe vett hibák, hiányosságok kijavítását követően kiadott műszaki igazolás alapján kerül sor a Bonyolító által aláírt teljesítésigazolás kiadására. Vállalkozó a teljesítésigazolás kiadását követően jogosult a végszámla benyújtására. Megrendelő a végszámlát csak a hibátlan teljesítését követően köteles kiegyenlíteni.

2.8 A végszámla kifizetése a Kbt. 130. § (1)-(3) és (5)-(6) bekezdésében; a Kbt. 131. § (1) bekezdésében, a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdéseiben, a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § és 14. §-ában, az Art. 36/A §-ban és az ajánlattételi dokumentációban rögzített fizetési feltételek szerint a számla kézhezvételét követő 30 napon belül a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással történik.

A Megrendelő és Vállalkozó, valamint a fővállalkozó és alvállalkozói viszonylatában történő kifizetés során alkalmazandók az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglalt rendelkezések is.

2.9 A végszámla ellenértékének kézhezvételét követően a Vállalkozó a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33. § alapján átadja a Megrendelőnek az építési munkaterületet, továbbá átadja

- a) az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó hulladék-nyilvántartó lapot,
- b) 4 pld. megvalósulási dokumentációt, melyet elektronikus adathordozón is mellékelni kell 2 példányban (pdf. és dwg. vagy dxf., illetve szerkeszthető formátumban)
- c) az építmény, építményrész kezelési és karbantartási útmutatóját, valamint
- d) minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges.

2.10 A megrendelői teljesítésigazolás kiadásának – a hiánytalan teljesítésen túli - további feltétele alvállalkozó igénybevétele esetén az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-ban rögzített alábbi fizetési rendelkezések betartása.

Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból. Vállalkozó ezzel egyidejűleg köteles felhívni az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat. Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a saját mértékét.

Megrendelő a Vállalkozó által kiállított számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét 15 napon belül átutalja a Vállalkozónak.

Vállalkozó ezt követően haladéktalanul köteles kiegyenlíteni az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozási díj egy részét visszatartja.

Vállalkozó köteles Megrendelőnek átadni az alvállalkozói kifizetésről szóló átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát.

A Vállalkozó által benyújtott végszámlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja a Vállalkozónak, amennyiben a Vállalkozó az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette. Megrendelő felhívja a figyelmet arra, hogy ha a Vállalkozó nem tesz eleget az alvállalkozói kifizetésének, és ezt (vagy annak jogszerű visszatartását) hitelt érdemlő okirattal nem igazolja, az ellenszolgáltatás Vállalkozót megillető, fennmaradó részét a Megrendelő, illetve a kifizetésre köteles szervezet mindaddig visszatartja, amíg a Vállalkozó hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozói kifizetést teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által korábban bejelentett összegre vagy annak egy részére.

## 2.11 Az előlegfizetés szabályai:

A Vállalkozó a 2.1. pontban foglalt az áfa nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg kifizetését kérte az ajánlatában<sup>1</sup>. / Vállalkozó előleg kifizetését nem kérte az ajánlatában.<sup>2</sup>

A Megrendelő a fentiek szerint igényelt előleget legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni a Vállalkozó felé, díjbekérő alapján, és előlegszámla ellenében.

A Felek megállapodnak, hogy az előleg összege az átadás-átvételt követően kiállított 1 db számla végösszegéből levonásra/beszámításra kerül.

## 3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

3.1 A szerződés teljesítése a Vállalkozó nyertes ajánlatában foglaltak szerint történik.

3.2 A jelen szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a Vállalkozó:

- a) a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott munkát a jelen szerződésben foglaltaknak, terveknek, az érvényes hatósági, jogszabályi, szabványi és egyéb műszaki előírásoknak megfelelően kifogástalan minőségben kivitelezte a rendeltetésszerű használathoz, működéshez szükséges feltételek biztosításával,
- b) a sikeres végső műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat átadta,
- c) a szerződésben foglalt munka befejezését a Vállalkozó írásban készre jelentette és a Megrendelő, valamint a Bonyolító a munkát a kitűzött műszaki átadás-átvétel időpontjában hiány- és hibamentesen, maradéktalanul elfogadva, kifejezetten átvette,
- d) a sikeresen lezárult a műszaki átadás átvétel oly módon, hogy a szerződés tárgya alkalmasnak minősüljön az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 33. §. szerinti birtokba vétel feltételei teljesültek.

A fenti rendelkezések nem érintik a Ptk. 6:247. § (2) bek. szerinti teljesítési határidő számítását.

A jelen pontban rögzített feltételeknek a teljesítés igazolás és a vég számla kiállítása szempontjából kell teljesülniük.

## 4. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

4.1 A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért, a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának napjáig.

4.2 A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

<sup>1</sup>a Kbt. 131. § (1) bekezdés alapján az előleg mértéke maximum 68 millió forint lehet.

<sup>2</sup>megfelelő aláhúzendő.



4.3 Vállalkozó kijelenti, hogy az alvállalkozókra is kiterjedő, a közbeszerzés tárgyát is lefedő, V. rész vonatkozásában öt millió Ft/káresemény; minimum húsz millió Ft értékű, a tárgybeli közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházás teljesítésének idejére vonatkozó felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezik.

4.4 Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy a 4.3 pontban írt teljes körű szakmai felelősségbiztosítást a szerződés fennállása alatt fenntartja.

Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata jelen szerződés 3. sz. mellékletét képezi.

## 5. A MEGRENDELŐ/BONYOLÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

5.1 A Megrendelő/Bonyolító jogosult és köteles:

- a) a munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni, átadását ütemezni;
- b) más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőre;
- c) kifogásolni vagy megtagadni a Vállalkozó későbbi alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiát, eszközeit;
- d) a Vállalkozóval mindenkor együttműködni;

5.2 Kizárólag a Megrendelő jogosult és köteles

- a) az előleget és a vállalkozási díjat megfizetni.

5.3 Ha a Megrendelő a szerződés tartalmában változásokat rendel el, és ha a változások olyan jellegűek, hogy jelen szerződés módosítását is megkövetelik, úgy azt a szerződő felek az elrendelt módosításoknak megfelelően rögzítik, és a szerződésben és az ajánlatban foglaltak szerint járnak el a Kbt-ben meghatározott feltételek betartása mellett.

5.4 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132.§-ában foglaltak szerint kerülhet sor.

## 6. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

6.1 A Vállalkozó köteles a munkaterület átvételekor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit az átvételtől számított 5 napon belül külön jegyzőkönyvben rögzítve közölni, és ebben a Bonyolító figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni. Amennyiben a munkaterület átadás-átvételétől számított 5 napon belül a Vállalkozó kifogást és észrevételt nem tesz, úgy elveszíti azon jogát, hogy a munkaterület átadására vonatkozó megrendelői kötelezettség megszegésével, a kiviteli dokumentáció adaptálhatóságával, megvalósíthatóságával összefüggésben kifogást emeljen, ezzel összefüggésben pótmunka szükségességére hivatkozzon.

6.2 A Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától számított 5 napon belül megvizsgálni, hogy a munkaterületen korábban végzett munkák esetleges hibái vagy hiányosságai nem akadályozzák-e a munkavégzésben. Ha ezen ellenőrzési kötelezettségét elhanyagolja, vagy nem teljesíti, úgy átvállalja a felelősséget a korábban elkövetett hibák vagy hiányosságok

ke m<sup>7</sup> fcs

következtében fellépő károkért, még abban az esetben is, ha utólag bizonyítható, hogy a hibát vagy hiányosságot más vállalkozó követte el.

6.3 A Vállalkozó köteles a szerződésben meghatározott tartalommal, a vonatkozó építési és szakhatósági engedélyek betartásával, kifogástalan minőségben, hiba- és hiánymentesen a szerződött kivitelezési munkát elvégezni. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek, berendezésnek, felszerelésnek, egyéb eszköznek, kész- és félkész terméknek, alkatrésznek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie a Magyar Szabványokban előírt kifogástalan minőségűnek, továbbá a tervező és Megrendelő utasításaival összhangban állónak kell lennie, továbbá a minősítéshez szükséges minőségi tanúsítványokkal kell rendelkeznie.

6.4 A Vállalkozó köteles a Megrendelő által elrendelt változtatásokat, módosításokat - előzetes egyeztetés után - befogadni és azokat maradéktalanul elvégezni. Ha a Megrendelő él azzal a jogával, hogy a szerződés szerinti műszaki tartalomból egyes munkákat és/vagy anyagokat, szerkezeteket, stb. elhagy, akkor Vállalkozó az elmaradó munkákkal kapcsolatosan nem támaszthat igényeket, az elmaradt munkákat le nem számlázhatja, azonban igényt tarthat számlával vagy hitelt érdemlő dokumentummal igazolható, közvetlen költségei megtérítésére.

6.5 Az építési munkák kivitelezési körülményeire vonatkozó, külső szervek által előírt követelményeket a Vállalkozó köteles megfelelően végrehajtani. Köteles a munka végrehajtása során adott esetben szükségessé váló ideiglenes, vagy végleges engedély, felmentés megszerzését kezdeményezni és megszerezni. Valamennyi szükséges engedély megszerzése a Vállalkozó feladatát képezi, illetékei és költségei Vállalkozót terhelik.

6.6 Vállalkozó az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, megrendelői belső szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos.

6.7 Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért.

6.8 A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért a kezdési időponttól a megrendelt feladat átadás-átvételének napjáig.

6.9 A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtania, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

6.10 A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmelékét, hulladék anyagot el kell tisztítani, illetve távolítani a munkaterületről.

6.11 A Vállalkozó felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetében is.

Vállalkozónak törekednie kell továbbá arra, hogy a kivitelezési munkák végzésének teljes időtartama alatt a környező intézmények, épületek lakói zavartalanságát biztosítsa (zaj, por, stb.), az erre vonatkozó jogszabályi előírásokat be kell tartania, így különösen a szakmai ajánlatában vállalt műszaki-technológiai ütemezési munkaszervezésre vonatkozó és helyszíni szervezésre vonatkozó intézkedéseit.

6.12 A munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről a munkaterület átvételét követően a Vállalkozó gondoskodik. A Vállalkozó a munkaterület őrzéséről, védelméről oly módon köteles gondoskodni, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak.

6.13 A Vállalkozó a saját költségén köteles a kivitelezés folyamán:

- a) biztosítani és fenntartani az összes világítást, kerítést, figyelmeztető jelzést, amelyek a beruházás védelmére vagy mások biztonsága és kényelme érdekében szükségesek,
- b) megtenni az összes ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerülni a személyek, közvagyon vagy mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj vagy egyéb ok eredményez, és az ő tevékenységének következménye.

6.14 Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.

6.15 A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást, ellenőrzést a kivitelezés folyamán.

6.16 A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve műszaki dokumentálásra szolgáló iratot vezetni, a szerződés 9. pontjában foglaltaknak megfelelően.

6.17 A Vállalkozó köteles továbbá:

- a különböző építőanyagok származási helyét, minőségtanúsítását, valamint márkazonosítását, hitelt érdemlő dokumentumokkal igazolni.
- biztosítani a Megrendelő számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa.
- adott esetben a hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, hogy azok bármikor ellenőrzéseket végezzenek
- a végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelőségének vitája esetén, ha a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét viselni, és a Megrendelő által elrendelt bontást vagy cserét haladéktalanul, költségmentesen elvégezni.
- 15 nappal korábban írásban közölni a Megrendelővel a szerződés teljesítését (készre-jelentés).
- a dokumentált minőségtanúsításokat, mint az építkezés hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelőnek átadni.
- az ideiglenes építéshelyi berendezéseket saját költségére felépíteni, és azokat elbontani, elszállítani legkésőbb a műszaki átadás-átvétellel egyidejűleg.

ly m<sup>9</sup> fcs

- az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékot és felesleget folyamatosan összegyűjteni, és engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállítani vagy elszállíttatni.
- gondoskodni arról, hogy munkavégzése során, a szomszédos területeken kár ne keletkezzék.
- a használt külső-belső szállítási útvonalat folyamatosan, térítésmentesen letakarítani, tisztán tartani.
- a befedésre vagy eltakarásra kerülő munkarészekről a Megrendelőt az eltakarási munkálatok megkezdése előtt legalább 3 munkanappal értesíteni, és lehetővé tenni a Megrendelő számára, hogy azokat megvizsgálja és megmérje. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Vállalkozó jogosult a munkarész befedésére vagy eltakarására, de az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák elvégzése során.
- a környezetvédelmi előírásokat betartani.
- meghatalmazott képviselőjét haladéktalanul eltávolítani és másik, a Megrendelő által jóváhagyott személlyel pótolni, ha a Megrendelő a képviselőt feladatai ellátására nem tartja megfelelőnek és erről a Vállalkozót, a kifogás indokait is megnevezve, írásban értesíti.
- az építkezés helyén saját cégtáblát elhelyezni, feltüntetve az esetleges alvállalkozóit is (a Megrendelő jóváhagyását követően).
- a jótállási vagy szavatossági idő alatt felmerülő és a Megrendelő által jelzett hibák, illetve hiányosságok kijavításához, elhárításához a szükséges intézkedését haladéktalanul megtenni.
- köteles elvégezni az átadás-átvételi eljárás során a szakhatósági előírásokra elrendelt munkákat.

6.18 Az építés ideje alatt szükség esetén tervezői művezetés vehető igénybe. A tervezői művezetést a Megrendelő biztosítja.

## 7. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

7.1. Az ajánlatkérési műszaki dokumentáció minőségi követelményeire vonatkozó előírásokat a Vállalkozó köteles betartani.

7.2. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak, valamint a Megrendelő által szolgáltatott Műszaki Specifikációban meghatározott követelményeknek.

7.3. A fentiek igazolására a Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- a felhasználandó építő- és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó minőségtanúsító okiratokat – szállítás vagy beépítés előtt – bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja a Megrendelőnek.
- a Vállalkozó lehetővé teszi a Megrendelő, vagy képviselője számára, hogy bármely ésszerű időpontban megtekinthesse az építés helyszínét, és ha a Megrendelő szükségesnek látja, megfelelésre vonatkozó vizsgálatokat végezzen, vagy végeztessen. Amennyiben erre nem megfelelő, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van

szükség, és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségeit a Vállalkozó köteles fizetni.

- a Vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani, és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a Megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.
- a Vállalkozó a vállalkozás teljesítéskor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire az MSZ EN 45014 állami szabvány rendelkezései az irányadók.

7.4 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

## 8. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

8.1 A Megrendelő képviselője és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

8.2 Felek szükség szerint kooperációs értekezletet tartanak, melyen köteles részt venni a kivitelezést irányító felelős műszaki vezető és a szakági műszaki vezetők, valamint Bonyolító által delegált műszaki ellenőr.

8.3 Felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő képviselőjének engedélyével történhet. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdésének időpontjáról három munkanappal korábban a műszaki dokumentálásra szolgáló iraton keresztül írásban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó Megrendelő igénye esetén köteles az eltakart munkarészt feltárni.

8.4 Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

Megrendelő részéről:

Név: Karácsony Gergely polgármester

Cím: 1145 Budapest, Pétervárad u. 2.

Tel: +36 1 872 9168, +36 1 872 9188

Fax: +36 1 476 2386

E-mail: [polgarmester@zuglo.hu](mailto:polgarmester@zuglo.hu)

Bonyolító részéről:

Bonyolító képviselője és egyben a teljesítés igazolója:

Név: Baracska Gábor vezérigazgató

Cím: 1145 Budapest, Pétervárad u. 11-17.

Tel: +36 1 469 8110

Fax: +36 1 469 8108

Email: [baracska.gabor@zugloizrt.hu](mailto:baracska.gabor@zugloizrt.hu)

Bonyolító kapcsolattartója:

Név: Baranyai Zsolt városüzemeltetési igazgató

Cím: 1145 Budapest, Pétervárad u. 11-17.

ll  
11  
M  
K

Tel: +36 1 469 8151  
Fax: +36 1 469 8146  
E-mail [baranyai.zsolt@zugloizrt.hu](mailto:baranyai.zsolt@zugloizrt.hu)

Név: Sipkainé Ulrich Brigitta beruházás lebonyolító referens  
Cím: 1145 Budapest, Pétervárad u. 11-17.  
Tel: +36 1 469-8126  
Fax: +36 1 469-8146  
E-mail: [sipkaine.brigitta@zugloizrt.hu](mailto:sipkaine.brigitta@zugloizrt.hu)

Vállalkozó részéről:  
Név: Tóth Richárd művezető  
Cím: 1131 Budapest, Jász utca 156.  
Tel: + 36 1 450 2737  
Mobil: + 36 30 214 0024  
Fax: + 36 1 288 7041  
E-mail: [ritoith@euroaszfalt.hu](mailto:ritoith@euroaszfalt.hu)

8.5 A Vállalkozó műszaki-pénzügyi teljesítésének igazolására a Bonyolító által megbízott építési műszaki ellenőr ellenjegyzésével a Megrendelő jogosult.

8.6 A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott vagy digitálisan rögzített anyagot közzétenni.

8.7 A Vállalkozónak mentesíteni kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely bármiféle szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog megsértése miatt felmerülne.

8.8 A Vállalkozó személyzetének az építkezés területén tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más, alkalmas személyekkel pótolni.

8.9 A Ptk. 6:249. § (2) bek. értelmében Megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a Vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozási díjat nem haladhatja meg.

8.10 Megrendelő a szerződéstől akkor is elállhat, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja. Ebben az esetben Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegéséből eredő szerződésben rögzített szankciókat alkalmazhatja.

## 9. MŰSZAKI DOKUMENTÁLÁS

9.1 2014. március 15-én a vonatkozó ágazati jogszabály (191/2009 Korm. 24.§) megváltozott, a naplóvezetésre kötelezett építések közül kikerültek a Kbt. hatálya alá tartozó építések. Így az ezután indult, építési engedélyhez vagy tudomásulvételhez nem kötött, Kbt. hatálya alá tartozó építések nem minősülnek az ágazati jogszabályok szerint építési naplóvezetésre kötelezett építésnek.

9.2. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés tárgyát képező kivitelezési munka építési engedélyhez vagy tudomásulvételhez nem kötött tevékenységnek minősül, ekként a Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételétől kezdve műszaki dokumentálásra szolgáló iratot köteles vezetni és állandóan az építkezés helyszínén tartani.

9.3 A Felek a bejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a műszaki dokumentálásra szolgáló iratban feltüntetni. A műszaki dokumentálásra szolgáló iratban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

9.4 A műszaki dokumentálásra szolgáló iratban az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák végrehajtásának kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. rögzítik.

9.5 A Megrendelő képviselője az utasításait elsősorban a műszaki dokumentálásra szolgáló iratban történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval.

9.6 A műszaki dokumentálásra szolgáló iratot a Megrendelő képviselője hetente legalább egy alkalommal ellenőrizni köteles.

9.7 A műszaki dokumentálásra szolgáló iratot a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írni. Vállalkozó köteles a műszaki dokumentálásra szolgáló irat 1 db másolatát annak valamennyi mellékletével együtt a Megrendelőnek átadni.

9.8 A műszaki dokumentálásra szolgáló irat vezetésének helye a Vállalkozó helyszíni irodája. Az eredeti példányát és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

## 10. ALVÁLLALKOZÓK

10.1 A Megrendelő és a Bonyolító hozzájárulásával a nevesített alvállalkozók helyett új vagy más alvállalkozókat jelölhet, amennyiben az alvállalkozók az általa vállalt teljesítést határidőben nem kezdi meg, a teljesítés során az alvállalkozói megállapodástól a Vállalkozó eláll, vagy azt felmondja. Vállalkozó köteles az alvállalkozók igénybevétele során a Kbt. szabályait betartani.

ll

DM

Ac

## 11. ÁTADÁS-ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

11.1 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, szemlét, bejárást. A műszaki átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

11.2 Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy

- a) a munka a szerződés és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint – esetleges menetközben elrendelt – a megrendelői módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült,
- b) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai és azon hatósági nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy a működéséhez szükséges engedély kiadásában érdekelt szakhatóságok nem látnak okot az engedély megtagadására,
- c) a munkavédelmi vezetői nyilatkozat rendelkezésére áll.

11.3 A Vállalkozónak termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.

11.4 A sikertelen átadás-átvételi eljárások költségei a Vállalkozót terhelik.

11.5 A végszámla ellenértékének kézhezvételét követően a Vállalkozó köteles átadni Megrendelőnek 4 példány papíralapú, valamint kettő példány elektronikus (pdf) formátumú átadási dokumentációt. Az átadási dokumentáció tartalmazza az átadási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, magyar nyelven:

- a) gépkönyv,
- b) hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó hulladék-nyilvántartó lapot
- c) karbantartási és kezelési utasítás,
- d) minőségbiztosítási jegyzőkönyv,
- e) mérési jegyzőkönyvek,
- f) szükséges minőségvizsgálati jegyzőkönyvek,
- g) energetikai tanúsítvány,
- h) nem szabványosított beépített anyagok műbizonylatai,
- i) kivitelezői nyilatkozatok,
- j) műszaki dokumentálásra szolgáló irat másolatai,
- k) a közreműködő alvállalkozók listája a lényeges adatokkal,
- l) a jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (cég neve, címe, telefonszáma),
- m) karbantartási és használati útmutató
- n) d) minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges.



## 12. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

### 12.1 A Vállalkozó garانتálja:

- a) valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- b) az általa létrehozott létesítmény minősége mind a felhasznált anyagok, mind a létesítmény szerkezet és kivitel szempontjából érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;
- c) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását.
- d) a Megrendelő jogát, hogy a Ptk. 6:163. §-ban foglaltaknak megfelelően szavatossági igényét a vállalkozási szerződés keretében elvégzett munkák tekintetében a teljesítéstől számított 1 éven belül érvényesíthesse.

12.2 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az általa beépített anyagok és elvégzett munkák vonatkozásában a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jótállásról szóló 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendeletben, valamint az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM–IpM–KM–MÉM–KVM rendeletben meghatározottak szerint 3 éven túli szavatossági igényt érvényesíthet.

12.3 Vállalkozó az általa elvégzett valamennyi munkákra és beépített anyagokra a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított **36 hónap teljes körű jótállást vállal.**

12.4 A **hibás teljesítésére kikötött igények biztosítékaként** a Vállalkozó a nettó vállalkozási díj 5 %-ának megfelelő jótállási biztosítékot nyújt a Kbt.) 126. § (6) bekezdés a) pont szerint. Vállalkozónak a hibás teljesítésére kikötött igények biztosítékát a teljesítés időpontjában kell Megrendelő rendelkezésére bocsátania.

12.5 Amennyiben Vállalkozó bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával vagy banki vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel teljesíti a jótállási biztosítéknyújtási kötelezettségét, ezen okiratok 1 eredeti, hiteles átadja a Megrendelő részére.

12.6 A bank vagy biztosító által vállalt garancialevélnek vagy banki vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénynek a következő feltételeknek kell megfelelniük:

- a szerződéses nettó vállalkozási díj 5%-ára szól,
- magyarországi székhelyű bank vagy biztosító részéről kerül kiállításra,
- korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,
- 5 banki nap alatt igénybe vehető,
- futamideje (érvényessége) a jótállási határidő lejártáig.

12.7 Fentiekén túlmenően bank vagy biztosító által vállalt garancialevélnek vagy banki vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvénynek tartalmaznia kell, hogy a bank (biztosító) kötelezi magát, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására – a Vállalkozó esetleges kifogását figyelmen kívül hagyva, a jogviszony vizsgálata nélkül – a bank (biztosító) saját kötelezettsége alapján azonnal kifizeti a Megrendelőnek a megjelölt összeget.

12.8 Ha és amennyiben a Vállalkozó a jótállási, szavatossági kötelezettségeit nem teljesíti, úgy Megrendelő jogosult a Jótállási biztosítékot lehívni. Megrendelő a Jótállási biztosíték által nem fedezett kára érvényesítésére vonatkozó igényét fenntartja.

12.9 A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetésellenes használat következménye.

12.10 A jótállási vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles haladéktalanul intézkedni, a hibát, hiányt kiküszöbölni.

12.11 Megrendelő a hibás teljesítésére kikötött biztosíték esetében az eljárást megindító felhívásban a Kbt. 126. § (7) bekezdés alapján lehetővé tette, hogy a fizetési számlára történő befizetés helyett a biztosíték a teljesítésért járó ellenértékből levonás útján kerüljön biztosításra, ez ún. „Garanciális Visszatartási Összeg”.

A felek megállapodnak, hogy a „Garanciális Visszatartási Összeget” a Megrendelő a Vállalkozó végszámlájából tartja vissza. A „Garanciális Visszatartási Összeg” a Megrendelő jótállási jogosultságainak biztosítékeként szolgál. A szerződésben kikötött jótállási időszak leteltekor a visszatartott összeg a Vállalkozót illeti meg, feltéve, hogy a Megrendelő – a Vállalkozó által nem teljesített - jótállási igényeinek fedezésére korábban nem vette igénybe.

12.12 A Kbt. 126. § (8) bekezdés alapján a Vállalkozó az egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

### 13. SZERZŐDÉSSZEGÉS

13.1 A Vállalkozó szerződésszegést követ el különösen akkor, ha

- a kötbérterhes véghatáridőt nem tartja be,
- késedelmesen teljesít,
- hibásan teljesít, mert a szolgáltatott dolog nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, vagy ha a szolgáltatott dologban a teljesítéskor nincsenek meg a törvényben és a szerződésben meghatározott tulajdonságok,
- a szerződés meghiúsul olyan okból, amelyért a Vállalkozó felelős,

13.2 A Vállalkozónak felróható szerződésszegés esetén a Vállalkozó az alábbi kötbérek megfizetését vállalja:

a) Késedelmes teljesítés esetére vonatkozó kötbér: a szerződés szerinti, az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 1,00%-a/napnak megfelelő összeg, maximum a szerződés szerinti, az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20%-a.

b) A szerződés 13.4. pontjában rögzített esetekben a meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés szerinti, az áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 20%-a.

A fenti kötbérek Vállalkozónak felróható magatartás esetén érvényesíthetők.

13.3 A kötbérek felmerüléskor lejárt pénzköveteléseknek minősülnek és az esedékes végszámlából a Vállalkozó által elismert kötbér követelések minden további felszólítás vagy egyéb jogcselekmény nélkül azonnal levonásra kerülnek.

13.4 A véghatáridő 20 nappal történő túllépése esetén, vagy olyan hibás teljesítés esetén, amelynek a kijavítása a 20 napot meghaladja, az Ajánlatkérőnek jogában áll – választása szerint – a szerződésszegés következményeinek érvényesítése mellett a szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a szerződéstől elállni.

Ugyancsak jogosult a Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására, vagy az elállásra, ha a Vállalkozó a Megrendelő felszólítására a Megrendelő által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja vagy pótolja a műszakilag indokolt és ésszerű határidőn belül, valamint ha a Vállalkozó a Bonyolító által delegált műszaki ellenőr, vagy a Megrendelő utasításait ismételt felszólításra sem hajtja végre.

13.5 A Megrendelő jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd- vagy felszámolási eljárást indítanak ellene. Ebben az esetben a Vállalkozó csak a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megrendelő a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli. Ha egyúttal a Vállalkozó részéről szerződésszegés is történt, akkor a Megrendelő az elszámolással egyidejűleg érvényesíti a szerződésszegésből eredő jogait is.

13.6. A Megrendelő a Kbt. 125. § (5) bekezdése alapján köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Az e bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

13.7. Mentessülnek a szerződő felek a szerződésszegés következményei alól, ha

- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza,
- bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis major miatt nem tudták teljesíteni. Vis major esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis major beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles,
- bizonyítják, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa.

13.8. Nem mentesülnek a szerződő felek a nem szerződésszerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált lehetetlenné, csak akadályozta vagy nehezítette azt.

## 14. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

14.1 A szerződés teljesítésére vonatkozó főbb jogszabályok:

- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény,
- az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet (Étvr.),
- az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet,
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről (Mvtv.)
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII. 27.) ÉVM–IpM–KM–MÉM–KVM rendelet,
- a lakásépítéssel kapcsolatos kötelező jóállásról szóló 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet
- 4/2002. (II. 20.) SZCSM–EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről
- a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény
- az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról szóló 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet
- a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól szóló 45/2011. (XII. 7.) BM rendelet
- 143/2004. (XII. 22.) GKM rendelettel kiadott Hegesztési Biztonsági Szabályzat
- az építőipari tevékenységre, illetve kivitelezésre kötelezően alkalmazandó szabványok, továbbá azok a szabványok, amelyek a gondos kivitelezői tevékenység során az építőipari kivitelezési tevékenységre általában irányadók, továbbá
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

14.2 A Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és az Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

14.3 A Felek törekednek arra, hogy a szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket elsősorban békés úton rendezik.

14.4 Amennyiben a tárgyalások kezdetétől számított 30 napon belül a Megrendelő és a Vállalkozó nem tudják békés úton rendezni a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, úgy a Megrendelő székhelye szerinti rendes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

*Ja*

14.5 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a mindenkor hatályos magyar Polgári Törvénykönyv és a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezései és annak végrehajtási rendeletei az irányadók.

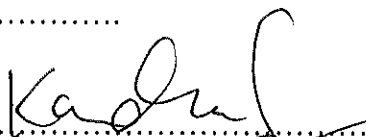
14.6 Felek a Szerződést együttes elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyták, és a cégjegyzésre jogosult képviselők **6 (hat)** példányban írták alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírása
2. sz. melléklet: a Vállalkozó nyertes ajánlata
3. sz. melléklet: a Vállalkozó felelősségbiztosítási kötvényének másolata

2015 JÜN 24.

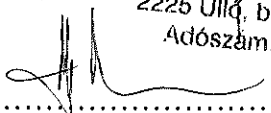
Budapest, 2015.....



Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata  
Karácsony Gergely polgármester  
Megrendelő



Budapest, 2015.....



Nagy László ügyvezető igazgató  
EuroAszfalt Építő és Szolgáltató Kft.  
Vállalkozó


**EuroAszfalt Kft.**  
2225 Üllő, belterület hrsz 3753.  
Adószám: 13125811-2-44  
22.

Budapest, 2015.....2015. JÜN. 08.

Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Zuglói Városgazdálkodási Közszolgáltató Zrt.  
Baracska Gábor vezérigazgató  
Bonyolító

Pénzügyi ellenjegyzés:

 2015 JÜN 12.

Budapest, 2015.....



Handwritten initials and page number: 19

1  
2  
3

f. 2