

2016. évi

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

az építészeti örökségvédelem alatt álló társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek állagmegóvási munkáinak támogatására,

Budapest Főváros Közgyűlése a főváros városképét meghatározó több lakásos társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek állagmegóvását elősegítő munkákat támogatni kívánja. E célra Budapest Főváros Önkormányzata a 2016. évi költségvetéséről szóló 6/2016. (III.3) Főv. Kgy. rendeletben szereplő 165 millió Ft fedezetet biztosít, amelyet pályázat útján kíván felhasználni. Ennek érdekében a Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet által biztosított jogkörében eljárva Budapest Főváros Önkormányzata (Kíró) pályázatot ír ki az örökségvédelem (műemléki egyedi vagy területi védelem, valamint fővárosi vagy kerületi helyi védelem) alatt álló társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek felújítási költségeinek támogatására.

I. A PÁLYÁZAT FELTÉTELEI

1. Pályázók köre

A pályázat keretében örökségvédelem alatt álló társasházak valamint lakásszövetkezeti lakóépületek pályázhatnak. A támogatásra kizárólag még meg nem valósult építési munkákkal lehet pályázni, a pályázat keretében a megállapodás megkötését követően megkezdett építési munkák számolhatók el.

2. Támogatható munkák

A Kíró jelen pályázatával az örökségvédelem alatt álló épületek rendeltetésszerű használatához szükséges felújításokat, jókarbantartási és állagmegóvási munkákat kívánja támogatni. A pályázatot társasházi közösségek, lakásszövetkezetek nyújthatnak be a 16.§ c) pont alapján az alábbi felújítási és korszerűsítési munkákra: rendeltetésszerű használatnak nem megfelelő tartószerkezeti elemek (pl. erkély, függőfolyosó) felújítása, tető felújítása, utcai homlokzat és fa homlokzati nyílászárók felújítása ill. cseréje, udvari homlokzat és fa nyílászárók felújítása ill. pótlása, lépcsőház és közlekedők felújítása, udvar felújítása. Nyílászárók műanyag nyílászáróra cserélése nem támogatható.

3. A pályázatok értékelési szempontjai

- a) A 2. pontban felsorolt munkák sorrendje egyben a támogatási igények elbírálásának sorrendjét is jelenti.
- b) Amennyiben a tervezett munka elvégzését baleset, vagy életveszély elhárítása miatt hatósági határozat kötelező erővel írta elő, a 2. pontban felsorolt munkanemek közül az a munka elsőbbséget élvez.
- c) Előnyt jelent, ha a társasházi közösség, lakásszövetkezet egyidejűleg a fővárosi Építészeti Értékvédelmi Támogatásra vagy Műemléki Keretre is pályázik, vagy a felsorolt pályázatok valamelyikén támogatást nyert el az elmúlt 3 évben (2013-2015)

4. Pénzügyi rendelkezések

- a)** A pályázatok támogatására rendelkezésre álló pénzeszköz: bruttó **165 000 000,- Ft**, azaz százhatvanötmillió forint.
- b)** A keretből elnyerhető támogatás: munkarészenként legfeljebb az összköltség 50 %-a.
- c)** A pályázaton elnyerhető támogatás formája: utófinanszírozású, vissza nem térítendő támogatás.
- d)** A pályázaton elnyert támogatás az építési munkákra, az ahhoz szükséges építési engedélyezési szintű tervek készítésére, továbbá a kivitelezési munkák közvetlen költségeire (kiviteli terv, műszaki ellenőrzés) használható fel. Építési munka nélkül a tervezési költségek nem számolhatók el.
- e)** Az elnyert támogatások a nyertes Pályázók részére pénzeszköz átadás-átvételi megállapodások (továbbiakban: megállapodás) keretében kerülnek átadásra.
- f)** A megállapodást a pályázat eredményéről való értesítés kézhezvételét követő 30 napon belül kell a nyertes Pályázónak aláírva visszaküldeni. Ellenkező esetben a Pályázó a támogatást elveszíti.
- g)** A támogatások pénzeszközeinek átadására csak a megállapodásban rögzített munkák elvégzéséről az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált számlák alapján kerül sor olyan arányban, ahogy a Pályázó a támogatást elnyerte.
- h)** Az elnyert támogatás a megállapodás megkötését követően elkezdett építési munkák finanszírozására használható fel.
- i)** A nyertes Pályázó az elnyert támogatást a megállapodásban megjelölt befejezési határidőig használhatja fel. A megjelölt határidőig fel nem használt támogatást a Pályázó elveszíti.
- j)** A Fővárosi Közgyűlés, Kiíró képviseletében a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Városépítési Főosztálya jogosult az igénybe vett támogatás felhasználásának ellenőrzésére.

II. A PÁLYÁZAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK

1. az ingatlan tulajdoni törzslapjának hiteles másolata és 60 napnál nem régebbi hivatalos helyszínrajz;
2. A társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény hatálya alatt álló társasház/lakásszövetkezet esetében, amennyiben a társasház/lakásszövetkezet közös képviselője vagy az intéző bizottság elnöke (a továbbiakban: közös képviselő) magánszemély:
 - a) a közös képviselővé választásáról szóló közgyűlési határozat + jelenléti ív másolatai - a közös képviselő által hitelesítve
 - b) a pályázaton való részvételtől szóló döntés közgyűlési határozat + jelenléti ív másolatai - a közös képviselő által hitelesítve
 - c) közgyűlési döntés + jelenléti ív másolatai a közös képviselő Megállapodás megkötésére történő felhatalmazásáról nyertes pályázat esetén – a közös képviselő által hitelesítve
3. Amennyiben a társasház/lakásszövetkezet közös képviselője jogi személy:
 - a) a 2. pontban szereplő közgyűlési határozatok
 - b) a közös képviselő jogi személy nyilvántartásba vételének igazolása (gazdasági társaságnál: 30 napnál nem régebbi cégkivonat és aláírási címpéldány)
4. eredeti banki igazolás arról, hogy a társasház/lakásszövetkezet saját bankszámlával rendelkezik;
5. hatóság által kötelezően előírt munka esetén a hatósági határozat másolata;
6. Az épületre vonatkozó műszaki adatok, igazolások:
 - a) A pályázat műszaki tartalma alapján (az alábbi a1), a2), a3), a4) pontokból egyszerre több is igaz lehet)
 - a1) **Építési engedélyhez kötött** munka esetén:
 - záradékolt építési engedélyezési tervdokumentáció másolata;
 - jogerős építési engedélyezési határozat másolata.
 - a2) Amennyiben a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint **nem engedélyköteles és településképi bejelentési eljáráshoz sem kötött** a tervezett tevékenység:
 - tervezési jogosultsággal rendelkező építészervező által készített legalább építési engedély szintű tervdokumentáció építészeti munkarésze, valamint műszaki leírás a hiteles helyreállításhoz szükséges eredeti állapotot ismertető dokumentumokkal (esetenként archív terv, archív kép, történeti leírás);

- az építésztervező eredeti nyilatkozata arról, hogy a támogatással elvégezni kívánt munka nem építési engedély köteles és településképi bejelentési eljáráshoz sem kötött tevékenység valamint örökségvédelmi engedély sem szükséges hozzá.

a3) Amennyiben a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint nem engedélyköteles a tervezett tevékenység, de az a kerületi önkormányzat rendelete szerint **településképi bejelentési eljáráshoz kötött tevékenység:**

- tervezési jogosultsággal rendelkező építésztervező által készített legalább építési engedély szintű tervdokumentáció építészeti munkarésze, valamint műszaki leírás a hiteles helyreállításhoz szükséges eredeti állapotot ismertető dokumentumokkal (esetenként archív terv, archív kép, történeti leírás);
- bejelentés tudomásul vételéről szóló igazolás másolata.

a4) Amennyiben a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint nem engedélyköteles a tervezett tevékenység, de az a 39/2015. (III. 11.) Korm. rendelet 38-39.§ értelmében **örökségvédelmi engedélyhez kötött tevékenység:**

- tervezési jogosultsággal rendelkező építésztervező által készített legalább építési engedély szintű örökségvédelmi engedélyezési dokumentáció;
- az örökségvédelmi engedélyezési határozat másolata.

b) Fotódokumentáció a felújítani kívánt épület, épületrész bemutatására 3-10 db fényképpel a beavatkozás előtti állapotról.

c) A megvalósítást szolgáló részletezett, tételes költségbecslés.

7. Nyilatkozat arról, hogy a társasház/lakásszövetkezet a 2013-2016. évi Építészeti Értékvédelmi Támogatás vagy Műemléki Keret pályázaton indul/indult/támogatást nyert.

A nyilatkozatban szerepeltetni kell:

- pályázat neve, éve
- támogatott munka megnevezése, támogatás mértéke.

8. Amennyiben a Pályázó kerületi támogatásban is részesül, és jelen pályázatban ugyanarra a munkára igényel további támogatást a kerületi támogatásról nyilatkozat benyújtása szükséges a támogatási mérték megítéléséhez.

A nyilatkozatban szerepeltetni kell:

- pályázat neve, éve
- támogatott munka megnevezése, támogatás mértéke.

9. Pályázati adatlap 1 eredeti példányban kitöltve (pályázati felhívás 1. melléklete).

10. A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 14.§ szerinti nyilatkozatok 1-1 eredeti példányban kitöltve (pályázati felhívás 2. és 3. számú melléklete).

III. A PÁLYÁZAT FOLYAMATA

1. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat **2016. december 2. 12:00 óráig** kell postán beküldeni a Főpolgármesteri Hivatal Városépítési Főosztályának címezve (1052 Budapest, Városház utca 9-11.), vagy személyesen benyújtani a Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján (1052 Budapest V. kerület, Bárczy István utca 1-3.sz.), hétfőn és szerdán 8⁰⁰-18⁰⁰-ig, kedden és csütörtökön 8⁰⁰-16³⁰-ig, pénteken 8⁰⁰-14⁰⁰ óráig, **ZÁRT BORÍTÉKBAN**.

A borítékra kérjük ráírni:

„Építészeti örökségvédelem alatt álló társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek állagmegóvási munkáinak támogatása 2016.” illetve **„Iktatóban nem bontható fel, azonnal címzetthez továbbítandó”**

A postán feladott pályázatot Kiíró csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére a megadott címen határidőig sor került. A határidőn túl érkező pályázatok elbírálására nem kerül sor, azok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek. A postai küldeményként feladott pályázatok elvesztéséből eredő kockázatot a Pályázó viseli. A benyújtott pályázati anyag eredeti példánya az elbírálást követően a Kiírótól nem igényelhető vissza.

2. Hiánypótlás

Amennyiben a Pályázó hiányosan nyújtja be pályázatát, a Kiíró a pályázat benyújtási határidejét követő 10 munkanapon belül a Pályázónak – **a pályázati adatlapon feltüntetett e-mail címre elküldött elektronikus levélben** – egyszeri alkalommal, kézbesítési visszaigazolást kérve, a hiánypótlás lehetőségét megadja.

A hiányzó dokumentum(ok) benyújtására kizárólag személyesen vagy postai úton van lehetőség Főpolgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján (1052 Budapest V. kerület, Bárczy István utca 1-3.) hétfőn és szerdán 8:00-18:00-ig, kedden és csütörtökön 8:00-16:30-ig, pénteken 8:00-14:00 óráig a hiánypótlásra való felszólítást követő 5 munkanapon belül.

A pályázatokat a Fővárosi Közgyűlés 27/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. által biztosított jogkörében eljárva bírálja el.

3. Megállapodás megkötése

A beérkezett pályázatokat a Fővárosi Közgyűlés bírálja el 2017. március 31-ig.

A támogatást elnyert pályázókkal Budapest Főváros Önkormányzata megállapodást köt. A megállapodás tartalmazza a megítélt pénzösszeg felhasználásának módját, határidejét, feltételeit, az ellenőrzés szabályait, és az elszámolás módját. A nyertes pályázókkal kötendő megállapodások tervezetét a pályázati felhívás 4. melléklete tartalmazza.

Budapest Főváros Önkormányzata a pályázat alapján elnyert támogatás felhasználását a Főpolgármesteri Hivatal a Városépítési Főosztály, Városmegújító Csoport közreműködésével ellenőrzi.

A megállapodás megkötésének meghiúsulása esetén, a pályázaton elnyert összegre a Pályázó a továbbiakban nem tarthat igényt.

4. Elszámolás

Az elszámolás a pályázati felhívás 4. mellékletében szereplő „Megállapodás” mintában meghatározottak szerint történik.

5. Az elnyert támogatás kifizetése

A támogatás utófinanszírozott, az elnyert vissza nem térítendő támogatás kifizetése a munkák elvégzését és elszámolását követően egy összegben történik.

6. Információ

A pályázattal kapcsolatban információ az alábbi címen kérhető: tarsashazak@budapest.hu

A pályázók az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 102/D. §-ában foglaltak alapján kifogást nyújthatnak be.

Mellékletek:

1. Pályázati adatlap
2. Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. alapján (összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról)
3. Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv. alapján (közzétételi kérelem)
4. Megállapodás minta

Budapest, 2016.

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a Pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a(z) ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll a(z) ...pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi
CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

—

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a Pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy, Pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy, Pályázó esetén!)

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy Pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő. (A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneság- beli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

d) A Pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság, Pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

e) A Pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

ea.) vezető tisztségviselője,

eb.) az alapítvány, kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

ec.) vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja,

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házas társ, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

M E G Á L L A P O D Á S

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros Önkormányzata** (1052 Budapest Városház utca 9-11. – adószám: 15735636-2-41; törzskönyvi azonosítószám: 735638; statisztikai számjel: 15735636-8411-321-01, képviseli: Tarlós István főpolgármester), mint Támogató, másrészről, mint Támogatott között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

- 1) A Fővárosi Városrehabilitációs Keret felhasználásának szabályairól szóló 27/2013. (IV.18.) Főv. Kgy. rendelet által biztosított jogkörében eljárva Budapest Főváros Önkormányzata pályázatot írt ki az örökségvédelem (műemléki egyedi vagy területi védelem, valamint fővárosi vagy kerületi helyi védelem) alatt álló társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek felújítási költségeinek támogatására, „Építészeti örökségvédelem alatt álló társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek állagmegóvási munkáinak támogatása” címen.
- 2) Az 1. pontban rögzített célok megvalósulásának elősegítése érdekében a Támogató pályázatot tett közzé. A pályázatra Támogatott érvényes, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázatot nyújtott be. Budapest Főváros Közgyűlése határozatával Támogatott pályázatát eredményesnek nyilvánította és Támogatott részére támogatást ítél meg, melyet jelen Megállapodás alapján a munkák elvégzését és elszámolását követően folyósít a Támogatott**pénzügyi intézménynél** vezetett alábbi számú számlájára:
- 3) A támogatási összeget a Támogató jelen Megállapodásban foglaltak teljesítését igazoló, a 18. pontban részletezett jegyzőkönyv kiállítását követően, a 19. pontban részletezett elszámolás benyújtásától számított 30 napon belül utalja át egy összegben a Támogatott által megjelölt számlaszámra.
- 4) A támogatás összegét Támogatott kizárólag a **Budapest** kerület, szám alatti, hrsz.-ú ingatlanon, a kizárólag az alábbi munkák (továbbiakban: munka) elvégzéséhez használhatja fel:

Munka/munkanem megnevezése	Támogatás összege (ezer Ft-ban)	Támogatás mértéke (%)
Összesen:		

- 5) A támogatás típusa vissza nem térítendő egyösszegben folyósított támogatás. Részkiegészítésre, a támogatás 4. pontban jelölt egyes munkanemek közötti átcsoportosítására nincsen lehetőség.
- 6) Az 2. pontban megjelölt támogatás elszámolásának határideje: a Megállapodás hatályba lépésétől számított 18 hónap. A határidőn belül el nem számolt támogatást a pályázó elveszíti. A határidőn belüli elszámolást a Támogatott a Megállapodás 20. pontjában részletezett valamennyi melléklet hiánytalan benyújtásával teljesíti. Határidőn túl az elszámolás hiánypótlására nincs mód.
- 7) Jelen Megállapodás határozott időre jön létre és a felek szerződészerű teljesítésével szűnik meg.
- 8) Amennyiben a munka végzése során a körülményekből arra lehet következtetni, hogy a teljesítés a 6. pontban megjelölt határidőre nem fog megtörténni, Támogatott köteles erről Támogatót haladéktalanul értesíteni, és a határidő módosítását írásban kezdeményezni. Támogatott jelen Megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy a munka elvégzése határidejének módosítására csak egy alkalommal és legfeljebb egy évvel való meghosszabbítására csak jelen Megállapodás módosításával van lehetőség, és a határidő ismételt elmulasztása esetén a Támogató jogosult a jelen megállapodást azonnali hatállyal felmondani.
- 9) Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a kivitelezéshez szükséges saját erőt, mint a megítélt támogatás és a megvalósításhoz szükséges összeg különbségét, a pályázat megvalósításához biztosítja. Az összköltség emelkedése esetén a támogatás összege nem nő, az összköltség csökkenése esetén az támogatást arányosan csökkenteni kell.
- 10) Amennyiben a támogatásból megvalósuló építési beruházás vagy ezzel összefüggő szolgáltatás a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény hatálya alá tartozik, úgy Pályázó köteles a megfelelő közbeszerzési eljárást lefolytatni.
- 11) Támogatott kötelezettsége – a pályázati felhívásban szereplő engedélyeken túl – a munka elvégzéséhez szükséges minden hatósági engedély és hozzájárulás beszerzése. A Támogató jogosult azonnali hatállyal felmondani a Megállapodást, ha a munka elvégzése azért nem valósul meg határidőre, mert a Támogatott nem tudja biztosítani a szükséges hatósági engedély vagy hozzájárulás beszerzését.
- 12) Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a munkát az általa benyújtott pályázati dokumentáció részét képező műszaki dokumentációban rögzített tartalommal, szükség esetén a Támogató szakmai iránymutatása szerint, ezek betartásával végzi el.
- 13) Amennyiben a munka végzése során a körülményekből arra lehet következtetni, hogy a teljesítés nem a jelen Megállapodásban foglaltaknak és a Támogató szakmai iránymutatásának megfelelően fog megtörténni, Támogató a Megállapodást azonnali hatállyal felmondhatja.
- 14) Támogatott vállalja, hogy a munka megkezdése előtt írásban értesíti a Főpolgármesteri Hivatal Városépítési Főosztályát. A fenti értesítést követően – de még a munka megkezdése előtt – a Támogató és Támogatott a helyszínen, a munka tárgyában szakmai egyeztetést végez. A szakmai egyeztetésnél helyszíni jegyzőkönyv felvételére kerül sor. Támogatott vállalja, hogy a helyszíni szemle során a jegyzőkönyvben rögzített szakmai iránymutatást a munka során betartja.

15) Támogatót az 4. pontban megjelölt munka időtartama alatt széleskörű ellenőrzési jog illeti meg.

Ennek keretében jogosult különösen:

- a munka állását bármikor megtekinteni;
- minden olyan okiratba, bizonylatba betekinteni, amely a Megállapodás teljesítését érinti, építési napló vezetése esetén abba betekinteni.

16) Támogatott köteles az elkészült munkát a műszaki átadás-átvétel előtt írásban bejelenteni a Városépítési Főosztálynak ellenőrzés céljából. Támogató jelen pontban foglalt ellenőrzése során az elkészült munka megfelelőségét az építészeti értékek védelmének szempontjait tekintve ellenőrzi.

17) A kivitelezés és a beépített anyagok nem megfelelő minőségéért minden felelősség a Támogatottat terheli.

18) A munka lezárását (amely a munka elvégzését követően a 19. pontban jelölt elszámolást jelenti) megelőzően, és az esetleges szükséges további utóellenőrzéseket követően a Támogató jegyzőkönyvet állít ki arról, hogy jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek a Támogatott maradéktalanul eleget tett.

19) A munka megvalósulását követően a támogatás cél szerinti felhasználásáról a Támogatottnak a kivitelező által a kivitelezés kapcsán kiállított számlák alapján kell elszámolnia a Támogatóval a munka jelen Megállapodásban foglaltaknak megfelelő elvégzéséről szóló jegyzőkönyv felvételét követően, legkésőbb 30 naptári napon belül.

20) A támogatások pénzeszközeinek átadására csak a megállapodásban rögzített munkák elvégzéséről, az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és kollaudált számlák alapján kerül sor a 4. pont szerinti, munkanemenkénti, támogatási százalék arányában. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

- közbeszerzési eljárás esetén keletkezett iratok másolatát,
- a számlát kiállító céggel kötött vállalkozási szerződés másolatát,
- a támogatott munkáról szóló számlamásolatokat,
- a támogatott munkáról szóló számlarészletezőt,
- a Támogatott és az általa igénybe vett kivitelezők közötti műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet,
- a számla kifizetését igazoló átutalási megbízást, vagy készpénzfizetési számlát.

Az eredeti számlán fel kell tüntetni:

- „A számla az „Építészeti örökségvédelem alatt álló társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek állagmegóvási munkáinak támogatása” elszámolásához került felhasználásra”
- Támogatott aláírása, pecsétje

A számlamásolaton fel kell tüntetni:

- „A számlamásolat az eredetivel mindenben megegyező”
- Támogatott aláírása, pecsétje
- Megállapodás iktatószáma

A számla kizárólag a Megállapodásban szereplő, támogatott munkákhoz kapcsolódó építési munkákról (szükséges építési anyag és munkadíj), és a kivitelezési munkákhoz szükséges építési engedély szintű tervek készítéséről, kivitelezési munkák közvetlen költségeiről (kiviteli terv, műszaki ellenőrzés) szólhat.

A számlán megrendelőként csak a Támogatott szerepelhet.

21) E Megállapodásnak az együttműködési, tájékoztatási, értesítési és ellenőrzés-tűrési és elszámolási kötelezettségre vonatkozó rendelkezéseinek Támogatott által történő megszegése esetén Támogató jogosult a Megállapodást azonnali hatállyal felmondani.

22) A Megállapodás mellékletei:

- Fotódokumentáció az ingatlanról a támogatás megkezdése előtti állapotban.
- Tételes költségvetés a támogatásban részesülő munkáról.
- A benyújtott teljes pályázati dokumentáció, amely fizikai értelemben nem kerül csatolásra jelen Megállapodáshoz.

23) Támogatott vállalja, hogy amennyiben az elkészült munkáról sajtónak vagy más szervnek nyilatkozatot tesz, ennek során megjelöli, hogy „a munka a Budapest Főváros Önkormányzatának Építészeti örökségvédelem alatt álló társasházak és lakásszövetkezeti lakóépületek állagmegóvási munkáinak támogatásával készült el”.

24) Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Záró rendelkezések:

- A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.
- Jelen Megállapodás 5 oldalon, 6 egymással mindenben megegyező példányban készült.
- Szerződő felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, gondos tanulmányozás és értelmezés után, helybenhagyólag aláírásukkal látják el.

Budapest, 201... ..

Budapest, 201.....

.....

Támogató

.....

Támogatott

Budapest Főváros Önkormányzata
képviselésében:
a főpolgármester megbízásából

a 39/2016 (V.23.) normatív utasítás szerint

A pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 201.....

a 39/2016 (V.23.) normatív utasítás szerint