

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
Közbeszerzési szakértői szolgáltatásra

Amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata

Székhely: 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.

Adószám: 15735777-2-42

KSH szám: 15735777 8411 321 01

aláírásra jogosult képviselője: dr. Papcsák Ferenc polgármester, a továbbiakban **MEGRENDELŐ**

másrészről az

Dr. Gáll Bernadett Ügyvédi Iroda

Székhely: 1012 Budapest, Attila út 22. IV/21.

Adószám: 18271302-2-41

Bankszámlaszám: CIB-10701180-66963475-51100005

aláírásra jogosult képviselője: Dr. Gáll Bernadett ügyvéd a továbbiakban **KÖZBESZERZŐ**

együttes említésük esetén: Felek

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1 Előzmények

Felek kölcsönösen rögzítik, hogy Megrendelő pályázatot szándékozik benyújtani a Pro Régió Közép-Magyarországi Regionális Fejlesztési és Szolgáltató Nonprofit Kft. kezelésében álló Közép Magyarországi Operatív Program pályázat tárgyában, a 2013. 03.16.-án társadalmi vitán megjelent KMOP 3.3.3. Megújuló energiahordozó felhasználás c. pályázat tárgyában.

Felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata a pályázati felhívást teljes körűen megismerte, és a pályázaton való részvételt jóváhagyta, egyúttal felhatalmazta dr. Papcsák Ferenc polgármestert, hogy a pályázati dokumentáció előkészítéséhez szükséges intézkedéseket tegye.

Felek kölcsönösen rögzítik, hogy a Közbeszerző feladatai a társadalmi vitán megjelent pályázatai kiírás alapján kerülnek meghatározásra. Felek már most kijelentik, hogy amennyiben a ténylegesen kiírt pályázat tükrében, a jelen szerződésnek a konkrét pályázati felhívás alapján történő módosítása válik szükségessé, úgy azt haladéktalanul megteszik. Abban az esetben, ha az új kiírások nem teszik lehetővé Megrendelő pályázatának beadását, Közbeszerző felé semmilyen anyagi követeléssel nem élhet.

2 A Szerződés Tárgya

- 2.1. Felek kölcsönösen rögzítik, hogy Megrendelő pályázatot kíván beadni a Pro Régió kezelésében álló KMOP-3.3.3-13 Megújuló energiahordozó-felhasználás növelése pályázat tárgyában.

A pályázattal érintett intézmények megnevezése: **Mókavár Óvoda/Móka-kacagás Bölcsőde** (1142 Budapest, Róna park 5-9.), **Aprótalpak Bölcsőde** (1141 Budapest, Jerney utca 32.)

- 2.2. Jelen szerződés aláírásával Megrendelő felkéri Közbeszerzőt a 2.1. pontban hivatkozott pályázat kapcsán a közbeszerzési feladatok végrehajtására.

3 Felek együttműködése

- 3.1. A 4. pontban leírt feladatokat a Közbeszerző a legjobb tudása és Megrendelő igénye szerint köteles teljesíteni. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködni kötelesek.
- 3.2. A felek közötti tájékoztatás, adatszolgáltatás vagy intézkedés minden esetben írásban történik (e-mail, fax, levél), konzultáció megtartásáról minden esetben jegyzőkönyvet kell felvenni. A szerződés teljesítése során egyik fél sem hivatkozhat arra, hogy valamely joghatást kiváltó cselekvőség vagy mulasztás szóbeli információ alapján történt meg

4 Az egyes részfeladatok körében Közbeszerző feladatai:

4.1. részfeladat – közbeszerzés/versenyeztetés:

- Ajánlattételi felhívás összeállítása –műszaki feltételek és mennyiségek Megrendelői adatszolgáltatása alapján alkalmassági és elbírálási feltételek meghatározása.
- A ajánlati dokumentáció összeállítása - beleértve a műszaki dokumentációt.
- A szerződéstervezet elkészítése, és annak egyeztetése Megrendelővel
- Szükség esetén a felhívás feladása a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságához.
- A Közbeszerzési Értesítőhöz történő feladás esetén a szükséges hiánypótlás(ok) elkészítése.
- A közbeszerzési eljárással kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások megadása –műszaki tájékoztatás megadása Megrendelő, illetve általa kijelölt személy közreműködésével.
- A bontási eljárás lebonyolítása a Közbeszerző székhelyén, a bontásáról bontási jegyzőkönyv készítése, és megküldése az ajánlattevőknek.
- A benyújtott ajánlatok értékelése –az ajánlatok műszaki tartalmának értékelése, igény szerint a Megrendelő által megjelölt személlyel együttműködve.
- A benyújtott ajánlatokkal kapcsolatos esetleges hiánypótlási felhívás, felvilágosítás kérés összeállítása, valamint a hiánypótlási felhívás kiküldése az ajánlattevőknek.. A benyújtott hiánypótlások értékelése.
- Értékelési, döntést előkészítő anyag elkészítése. Bíráló bizottsági ülés megszervezése.
- Ajánlatkérő nevében eljáró polgármester felé feljegyzés elkészítése a döntés előkészítő anyag alapján.
- Az „összegezés az ajánlatok elbírálásáról” megnevezésű dokumentum elkészítése és átadása/megküldése az ajánlattevőknek.
- Szükség esetén a tájékoztató az eljárás eredményéről szóló hirdetmény összeállítása, és közreműködés az elektronikus hirdetménykezelő rendszeren történő megjelentetés során.
- A nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötést követő 15 napon belül a beszerzési eljárás valamennyi Közbeszerzőnél keletkezett iratát átadja Megrendelő részére.

5 Közbeszerző Kötelezettségei

- 5.1. Közbeszerző személyesen köteles eljárni; igénybe veheti azonban más személy közreműködését is, amihez Megrendelő jelen szerződés aláírásával hozzájárul. A Közbeszerző az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- 5.2. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Közbeszerző köteles őt erre figyelmeztetni; ha a Megrendelő utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
- 5.3. A Közbeszerző köteles a Megrendelőt tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén anélkül is tájékoztatni, különösen, ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

- 5.4. A Közbeszerző a Megrendelő utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni kell.
- 5.5. A Közbeszerző köteles a Megrendelőt a megbízás teljesítéséről haladéktalanul értesíteni.
- 5.6. Közbeszerző köteles a feladat végrehajtásával kapcsolatosan tudomására jutott információkat bizalmasan kezelni. A feladatok végrehajtásával, műszaki tartalmával kapcsolatban információt harmadik fél vagy személy részére a Megrendelő engedélye nélkül nem adhat ki.
- 5.7. Közbeszerző feladatait a Megrendelő utasításainak megfelelően, jól és szakszerűen kell, hogy ellássa.

6 Megrendelő Kötelezettségei

- 6.1. Minden elvárást közölni, és teljes információt nyújtani Közbeszerzőnek a feladatokra vonatkozó követelményekről.
- 6.2. Az eljárás(ok) lebonyolításához szükséges Megrendelői hatáskörbe tartozó dokumentumot, iratot, információt a Közbeszerző kérésétől számított 3 napon belül átadja Közbeszerzőnek.
- 6.3. A Közreműködő Szervezet által küldött észrevétel, hiánypótlás, bármilyen az eljárás(ok) tárgyát érintő megkeresés továbbítása a Közbeszerző felé 1 napon belül.
- 6.4. Segítséget nyújtani Közbeszerző részére azzal, hogy rendelkezésére bocsát minden, a feladatokra vonatkozó, munkájához szükséges információt, beleértve az előzményeket is és minden más, a feladatokkal kapcsolatos adatot.
- 6.5. Haladéktalanul értesíteni Közbeszerzőt, ha megfigyel vagy bármely más módon tudomására jut olyan fejlemény, amely Közbeszerző szolgáltatásainak körét vagy időbeni ütemezését befolyásolja.
- 6.6. Közbeszerző által előterjesztett dokumentációk jóváhagyása.
- 6.7. Meghozni minden olyan döntést, ami Megbízás teljesítéséhez szükséges.
- 6.8. Jelen szerződés keretében végzett és igazolt szolgáltatások ellenértékét megfizetni Közbeszerző számára a jelen szerződés 9. fejezetében rögzítettek szerint.
- 6.9. Beszerezni minden hatósági engedélyt, ami a projekt megvalósításához szükséges.
- 6.10. A bíráló bizottsági tagok kijelölése és biztosítása a bírálat során.
- 6.11. Közbeszerző jelen Szerződés teljesítését követően jogosulttá válik az általa elvégzett feladatok referenciaként való feltüntetésére az alábbi adatok vonatkozásában:
- Megrendelő neve, címe;
 - Megbízás tárgya;
 - Az ellenszolgáltatás összege;
 - A kapcsolattartó neve és elérhetősége;

amelyhez Megrendelő hozzájárulását adja.

Közbeszerző kérésére Megrendelő a kérés megérkezését követő 5 munkanapon belül köteles referencianyilatkozat kiállítására jelen Szerződésben foglaltak teljesítésétől számított 5 éves időtartamig

7 Kapcsolattartásra kijelölt személyek

Megrendelő részéről a közbeszerzési eljárás lebonyolítása tekintetében:

név: Dr. Nagy Tünde
tel.: 06-1-872-9331
e-mail: nagy.tunde@zuglo.hu
beosztás: jogi és közbeszerzési referens

Megrendelő részéről a műszaki tartalom szolgáltatása tekintetében:

név: Papp-Németh Lilla
tel.: 06-1-872-9267
e-mail: nemeth.lilla@zuglo.hu
beosztás: pályázati referens

Közbeszerző részéről:

név: Dr. Gáll Bernadett
cím: 1013 Budapest, Attila út 22. IV/21.
tel/fax: 06-1-785-5256
e-mail: gallbernadett@t-online.hu

8 Szolgáltatások Időtartama

- 8.1. A Közbeszerzői szolgáltatások teljesítésének időtartama a Közbeszerzési feladatok ellátása tekintetében a szerződés aláírásával kezdődik és a közbeszerzési tervben, a pályázatot érintően rögzített utolsó eljárás lezárásáig tart.
- 8.2. Egyik Fél sem vonja felelősségre a másik Felet olyan károkért vagy késedelmekért a teljesítésben, melyeket vis major, sztrájk, baleset vagy más, a másik Fél, vagy alkalmazottai és képviselői által nem befolyásolható esemény okoz.

9 Megbízási díj mértéke és annak kifizetése

Megrendelő által Közbeszerző részére a jelen Szerződés 4. pontjában meghatározott tevékenységek elvégzéséért Megrendelő megbízási díjat (a továbbiakban: „Díj”) fizet.

Jelen Szerződés 4. pontjában meghatározott tevékenység ellátásáért járó megbízási díj mértéke a **Mókvár Óvoda/Móka-kacagás Bölcsőde** tekintetében 187.333,-Ft + ÁFA, azaz egy száznyolcvanhétezer- háromszázharminchárom forint, az **Aprótalpak Bölcsőde** tekintetében pedig 187.554,-Ft + ÁFA, azaz egy száznyolcvanhétezer- ötszázötvennégy forint **plusz általános forgalmi adó**. Közbeszerző egy összegben jogosult a díjra, melyhez tartozó teljesítés időpontjának az eljárás eredményhirdetését követően a közbeszerzési eljárás komplett dokumentációjának egy példányban nyomtatott, valamint elektronikus formában (a keletkezés fájlformátumában és szkennelt dokumentumokat PDF fájl formátumban) történő átadását tekintik, amelyet Felek Átadás - Átvételi jegyzőkönyvvvel igazolnak.

- 9.1. Megbízott köteles teljesítési jelentést készíteni az általa nyújtott szolgáltatás elvégzéséről a Megbízó által előírt teljesítési jelentés mintát alkalmazva. A teljesítési jelentésnek tartalmaznia kell a valósággal egyező módon, utólag ellenőrizhető formában a feladat ellátására fordított időt (órára kerekítve) és a teljesített feladat részletes leírását.

- 9.2. Megbízó a teljesítést elfogadja, ha a teljesítési jelentés alapján igazolható a Megbízott szerződés szerinti teljesítése.
- 9.3. Megbízó részéről teljesítési jelentés igazolására jogosult személy: a polgármester.
- 9.4. A megbízási díj kifizetésére a teljesítési jelentés jóváhagyását követően kiállított számla alapján kerül sor.
- 9.5. 3.9. Ha a teljesítési jelentés hiányos, Megbízott köteles a hiányzó adatokat pótolni és a helyesen kitöltött teljesítési jelentést átadni Megbízó részére. Amennyiben a teljesítési jelentés nem valós adatokat tartalmaz, akkor Megbízó megbízási díjat nem fizet Megbízott felé.
- 9.6. A 6.9 pontban leírt eseteken túl felmerülő hatósági engedélyek beszerzése során felmerülő illetékek, egyéb hatósági díjakat Közbeszerző azok felmerülésekor megfizeti, azzal, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerző által kifizetett ilyen jellegű költségeket a felmerülésüktől számított 30 banki napon belül Közbeszerző részére megfizetni.
- 9.7. Az ajánlati felhívás szerkesztési díját, illetve az eredményről szóló tájékoztató feladásának díját a megrendelőn keresztül átutalással lehet föladni oly módon, hogy közbeszerző az erre vonatkozó kérelmet megküldi megrendelőnek.
- 9.8. Közbeszerző számláit Megrendelő felé 2 példányban nyújtja be, amely számla ki kell, hogy elégítse a hatályos magyar pénzügyi rendelkezések formai és tartalmi követelményeit.
- 9.9. Megrendelő a számlák ellenértékét köteles 30 banki napos fizetési határidővel banki átutalással megfizetni.
- 9.10. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő köteles a Ptk. 301. §-ban rögzített késedelmi kamatot megfizetni.

10 A szerződés megszűnése

- 10.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést bármelyik Fél jogosult rendes felmondással felmondani 60 napos határidővel.
- 10.2. Valamely fél súlyos szerződés szegése esetén a másik fél írásbeli nyilatkozatával jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, feltéve, ha a szerződésszegésről történő tudomásszerzést követően határidő tűzésével a másik felet a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólította és a határidő eredménytelenül telt el.
- 10.3. Felek kölcsönösen megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármilyen okból megszűnik, úgy a megszűnést követően 5. napon belül egymással teljes körűen elszámolnak.
- 10.4. Amennyiben a szerződés a megbízás teljesítése előtt szűnik meg, úgy felek megállapodása alapján a Közbeszerző által ráfordított munkaórák számának alapulvételével 20 000 Ft.+ ÁFA/ óra díjjal számolnak el. Az így kiszámlázott összeg kifizetésére a 9. fejezet vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 10.5. Amennyiben a szerződés megszűnésére azért kerül sor mert a pályázat negatív elbírálásban részesül, úgy felek a 10. fejezet 4. és 5. pontban rögzítettek szerint számolnak el egymással, azzal, hogy az elszámolható órák számát felek kölcsönösen tíz órában maximalizálják.

11 Egyéb rendelkezések

- 11.1. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződéses jogviszony alapján vállalt kötelezettségeiket egymással együttműködve, legjobb szakmai tudásuknak megfelelően teljesítik, jogaikat jóhiszeműen, a másik szerződő fél érdekeit szem előtt tartva gyakorolják. A Megrendelő a szerződés teljesítése érdekében köteles együttműködni a Közbeszerzővel, így köteles minden szükséges információt a Közbeszerző rendelkezésére bocsátani.
- 11.2. A Közbeszerző köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülménnyel, amely az érintett projektek eredményességét, vagy kellő időre történő teljesítését veszélyeztetik, vagy gátolják, így különösen, ha ellene végelszámolási, felszámolási, vagy csődeljárás indult. A Megrendelő köteles a Közbeszerzőt minden a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns, és a Közbeszerző működését érintő körülmény változásáról értesíteni.
- 11.3. Jelen szerződés módosítására csak írásbeli formában és közös megegyezéssel kerülhet sor.
- 11.4. A felek rögzítik, hogy a jelen szerződés keretében ellátott tevékenységből származó minden tény, adat, információ, valamint a jelen megbízási jogviszonyból származó, a Közbeszerző eljárása során keletkező tény, adat, információ üzleti titoknak minősül. Az üzleti titoknak minősített információt harmadik személyekkel kizárólag a másik szerződő fél beleegyezésével jogosult közölni bármely szerződő fél. A titoktartási kötelezettség jelen szerződés hatálya alatt, illetve bármely jogcímen történő megszűnése esetén, az azt követő határozatlan ideig terheli szerződő feleket. A titoktartás nem terjed ki azon információkra melyek jogszabályi előírás alapján közérdekű adatnak minősülnek.
- 11.5. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 11.6. Ez a szerződés képviseli a teljes integrált megegyezést Megrendelő és Közbeszerző között, egyben hatályon kívül helyez minden megelőző tárgyalást, értelmezést vagy megállapodást, legyen az írásos vagy szóbeli.
- 11.7. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Közbeszerző által készített szakmai dokumentumok (Közbeszerzési dokumentáció) a Közbeszerző szellemi termékei, így azok szerzői jogi védelem alatt állnak. Közbeszerző a felhasználás körében a projekt megvalósításának lezárásáig csak ahhoz járul hozzá, hogy az általa elkészített fentiek szerinti szerzői jogi oltalom alatt álló műveket, Megrendelő a jelen szerződés szerinti pályázati eljárásban benyújtsa. Közbeszerző valamennyi szerzői jogból fakadó vagyoni jogát a projekt megvalósításának lezárásáig fenntartja. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a fentebb hivatkozott szerzői jogi védelem alatt álló művekhez kapcsolódó átruházható szerzői jogokat a jelen szerződésben rögzített díjak maradéktalan megfizetése esetén a projekt megvalósításának lezárásának napján szerzi meg. A fent körülírt szerzői jogba ütköző jogellenes felhasználásból eredő valamennyi kárt a károkozó köteles megtéríteni.

Jelen megállapodást Szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Budapest, 2013. augusztus 14.

DR. GÁLL BERNADETT
ÜGYVÉDI IRODA
1012 Bp., Attila út 22. IV./21
Adószám: 18271392-2-41

.....	
MEGRENDELŐ	KÖZBESZERZŐ
Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata	DR. GÁLL BERNADETT ÜGYVÉDI IRODA
KÉPV: DR. PAPCSÁK FERENC POLGÁRMESTER	KÉPV: DR. GÁLL BERNADETT ÜGYVÉD