



Pályázati felhívás IS/2014

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata
(1145 Budapest, Pétervárad utca 2.)

pályázatot hirdet

az iskolai tanórán kívüli testnevelés, valamint iskolai szabadidősport programok támogatására

A pályázat célja: A tanórán kívüli testnevelés és szabadidősport szervezett formáinak, programjainak támogatása: az egészséges életmód kialakításáért, az egészség megőrzéséért, az ifjúság életesélyeinek javításáért.

Pályázók köre:

Azok a zuglói önkormányzat által működtetett oktatási intézmények (általános és középiskolák) iskolai sportkörei (ISK) és diáksport-egyesületei (DSE), amelyek a pályázati kiírásnak megfelelően a jelzett határidőig benyújtják pályázati adatlapjukat.

A diáksport-egyesület, mint önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezet önállóan nyújthatja be pályázatát, azonban szakosztályai önállóan nem pályázhatnak.

Az iskolai sportkörök pedig a GESZTOR iskolával, azonban az iskolák önállóan nem pályázhatnak.

Támogatható tevékenységek: (egy pályázaton belül több tevékenység is megjelölhető):

- a.) természetjáró, szabadidősport, rekreációs tevékenységek és sporttáborozással kapcsolatos költségek (szállás, utazási költség: vonat, busz, egyéb szolgáltatás díjai: pl. belépők, szállítás)
- b.) sporteszközök és felszerelések beszerzésével kapcsolatos költségek
- c.) iskolán kívüli testnevelésórákkal kapcsolatos költségek (egyesületekben történő tevékenységek bérleti díjai)
- d.) diák sportversenyek és sorozat-események (pl. házibajnokság) támogatása (szervezési, -játékvezetői, -versenybírói és nevezési díj valamint kísérő tanár utazási költségei)
- e.) diáksport-egyesület megalakulásához szükséges költségek

Rendelkezésre álló forrás, megvalósítási időszak:

A támogatás keretösszege: **6.000.000 Ft**. Egy pályázó legfeljebb **300.000 Ft** támogatást nyerhet. Abban az esetben, ha a támogatható tevékenységek közül a.) pont kerül megjelölésre a támogatás pályázati benyújtásához legalább **10% önrész** szükséges.

A támogatási összeg 2014. január 1. és 2014. december 1. közötti programok lebonyolítására, szolgáltatás megrendelésével szorosan összefüggő fizetési kötelezettségek kiegyenlítésére használható fel.



Pályázati felhívás IS/2014

Támogatási alapelvek:

Jelen pályázati felhívás kizárólag a **zuglói önkormányzat által működtetett oktatási intézmények** (általános és középiskolák) iskolai sportkörei (ISK) és diáksport-egyesületei (DSE), tanórán kívüli testnevelésével és a szabadidősport szervezett formáinak, programjainak támogatásával kapcsolatos költségek finanszírozására fordítható.

A pályázaton elnyert támogatás csak közvetlenül a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó költségek finanszírozása során keletkezett, a pályázó szervezet nevére szóló számlák kiegyenlítésére használható fel.

A támogatható tevékenységek körén belül elszámolható költségeken kívül más költségre nem használható fel, így különösen:

- iskolaudvarok és tartozékaik felújításával, cseréjével kapcsolatos költségekre.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatokat **kizárólag a pályázati adatlap kitöltésével, a költségvetés tervezettel**, valamint meghatározott mellékleteivel együtt lehet benyújtani.

A pályázat benyújtásához kötelezően használandó űrlapok állnak rendelkezésre. Az űrlapok beszerezhetőek a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (1145 Budapest, Pétervárad utca 2. vagy letölthetők a www.zuglo.hu honlapról.

A pályázati űrlap nélkül beküldött és hiánypótlást követően is formailag hibás pályázatokat az önkormányzat értékelés nélkül elutasítja. A pályázó a pályázati űrlapot mellékletekkel együtt **1 eredeti példányban zárt borítékban** személyesen Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán leadhatja (1145 Budapest, Pétervárad utca 2.) vagy postai úton ajánlottan Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatal, 1145 Budapest, Pétervárad utca 2. címre Molnár Zsuzsanna civilkapcsolati és pályázati referensnek címezve megküldheti.

A borítékra kérjük ráírni: „**Iskolai sportpályázat/2014**”

Az adatlap és a mellékletek formátuma nem változtatható meg! Formai megváltoztatása a pályázat bírálat nélküli elutasítását vonja maga után.

A pályázatok benyújtásának határideje:

- postán benyújtva: **2014. április 18-ig (péntek) feladott (!)**
- személyesen benyújtva: **2014. április 18-ig (péntek) 11.30 óráig** Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatára leadott pályázatokat fogadjuk be, A határidőn túl érkezett pályázatok értékelés nélkül elutasításra kerülnek.

A pályázati adatlap kötelező mellékletei:

- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenségi nyilatkozat, (1.sz. melléklet)
2014. évi Diákolimpián elért eredmények, (2. sz. melléklet)
- a 2014. évi kerületi sportversenyeken és szabadidős rendezvényeken történő részvétel, (3.sz. melléklet)
- iskolai sportkör 2013-2014. tanévi munkaterve
- diáksport-egyesület pályázata esetén a hatályos alapító okiratnak a szervezet vezetője által hitelesített másolata valamint a székhely szerinti illetékes Törvényszék által szervezett hatályos adatairól kiállított harminc napnál nem régebbi kivonata



Pályázati felhívás IS/2014

A pályázatok kezelése:

A pályázatokat az önkormányzat iktatja és archiválja.

A hiánypótlására a kiíró írásos értesítése (e-mail vagy e-mail cím hiányában postai tértivevényes levél) alapján egy alkalommal van lehetősége a pályázónak 5 munkanapon belül. Amennyiben a hiánypótlási felhívásnak a pályázó nem tett eleget, pályázata további bírálat nélkül elutasításra kerül. A benyújtott, de támogatást nem nyert pályázatokat az önkormányzat nem küldi vissza.

A pályázatok elbírálása:

A benyújtott pályázatokról a Humán Közszolgáltatási Bizottság véleményezését követően a polgármester dönt. A pályázat eredményéről a pályázók értesítést kapnak, a nyertesek nevét és az elnyert összeg nagyságát a Zuglói Lapok aktuális számában, az Önkormányzat hivatalos honlapján valamint hirdetőtábláján is közzéteszi.

A pályázati támogatás igénybevétele:

Diáksport-egyesülettel - nyertes pályázat esetén - az önkormányzat **támogatási szerződést** köt, amely feltétele a támogatás igénybevételenek. Pályázati támogatást az önkormányzat csak bankszámlára utalással teljesít.

Iskolai sportkör intézményfinanszírozás útján kapja meg az elnyert támogatási összeget.

A pályázat elszámolásával kapcsolatos elvárás:

Pénzügyi teljesítés:

A támogatás elszámolásának legkésőbbi határideje 2014. december 12. (péntek)

Szakmai teljesítés:

A pályázónak a támogatási összeg felhasználásáról – sporteszközök és felszerelések beszerzése esetén is – min. 0,5 - max. 2 oldalas szöveges szakmai beszámolót kell készítenie. A szakmai beszámoló mellékleteként minden, a támogatásból megvalósult programokat igazoló egyéb - mint versenyjegyzőkönyvek, fotódokumentáció, túrajelentések, jelenléti ívek stb. - a vezető által hitelesített dokumentumot másolatban csatolni szükséges.

NEM a pályázati szabályzat 3. sz. mellékletét – beszámolólap pályázat eredményéről - kérjük!

A szakmai beszámoló személyesen leadható Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzat Polgármesteri Hivatala Ügyfélszolgálatán (1145 Budapest, Pétervárad utca 2.) vagy postai úton ajánlott levélben megküldhető Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, 1145 Budapest, Pétervárad utca 2. címre, Molnár Zsuzsanna civil kapcsolati és pályázati referensnek címezve legkésőbb **2014. december 12-ig (péntek)**

Kiegészítő információ:

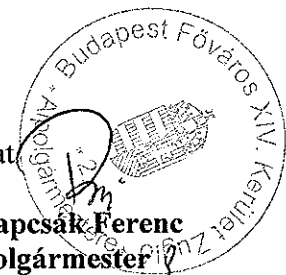
A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton, a pályázati adatlapon megadott e-mail címen keresztül, annak hiányában postai úton - tértivevényes levél - történik.

Pályázattal kapcsolatos további információ a 872-9-296-os telefonszámon illetve a molnar.zsuzsanna@zuglo.hu címen kérhető.

Budapest, dátum:.....

Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzat
képviselőjeként

dr. Papcsák Ferenc
polgármester





Pályázati adatlap IS/2014

Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzatának
az iskolai tanórán kívüli testnevelés, valamint iskolai szabadidősport programok támogatására

1. A pályázó szervezet azonosító adatai:

Pályázó szervezet

neve: _____

címe: _____

	intézmény felelős vezetőjének neve:	Pályázat írójának neve:
telefon		
e-mail cím		

2. Létszám adatok:

Tanulói létszám: _____ fő

Programban résztvevők várható létszáma: _____ fő

3. Támogatható tevékenységek: (egy pályázaton belül több tevékenység is megjelölhető):

- természetjáró, szabadidősport, rekreációs tevékenységek és sporttáborozással kapcsolatos költségek (szállás, utazási költség: vonat, busz, egyéb szolgáltatás díjai: pl. belépők, szállítás)
- sporteszközök és felszerelések beszerzésével kapcsolatos költségek
- iskolán kívüli testnevelésórákkal kapcsolatos költségek (egyesületekben történő tevékenységek bérleti díjai)
- diák sportversenyek és sorozat-események (pl. házibajnokság) támogatása (szervezési, -játékvezetői, -versenybírói és nevezési díj valamint kísérő tanár utazási költségei)
- diáksport-egyesület megalakulásához szükséges költségek

4. A pályázó 2013. évi tevékenységének összefoglaló ismertetése

(min. 0,5 - max. 2 oldal terjedelemben)

- részt vettek-e 2013. évben az önkormányzat által szervezett sportfesztiválon, ha igen hány fővel?
- milyen tevékenységre terjed ki a sportkör működése?



Pályázati adatlap IS/2014

5. A program részletes leírása (min 0,5 - max. 2 oldal terjedelemben)

6. A pályázati cél megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

- igényelt támogatás összege _____ Ft

7. Az igényelt támogatás felhasználásának tervezett költségvetése /részletesen támogatható tevékenységre, összegre lebontva táblázatba foglalva, költségsorok szöveges magyarázatával együtt /. A táblázat mérete növelhető a költségsorok tartalmának függvényében!!

Költségsorok	Összeg /Ft/	Költségsorok szöveges magyarázata
- természetjáró, szabadidősport, rekreációs tevékenységek és sporttáborozással kapcsolatos költségek		
- sporteszközök és felszerelések beszerzésével kapcsolatos költségek		
- diák sportversenyek és sorozat-események (pl. házbajnokság) támogatása		
<u>iskolán kívüli testnevelésórákkal kapcsolatos költségek (egyesületekben történő tevékenységek bérleti díjai)</u>		
<u>diáksport-egyesület megalakulásához szükséges költségek</u>		
Összesen:		

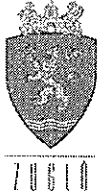
NYILATKOZAT

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázatban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírott Pályázó vállalom/nem vállalom, (kiválasztott rész aláhúzendó) hogy csökkentett támogatási összeg esetén is meg kívánom valósítani pályázati célomat.

Budapest, 2014.....

p.h.



Pályázati adatlap IS/2014

.....
intézmény felelős vezetőjének neve
(nyomtatott betűvel)

.....
pályázat írójának neve
(nyomtatott betűvel)

.....
aláírása

.....
aláírása

1. sz. melléklet NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céggjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,



Pályázati adatlap IS/2014

- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség²

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet,

amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselői szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

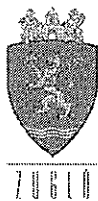
.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem

Budapest, 2013.....

p.h.

.....
**intézmény felelős vezetőjének
cégszerű aláírása**



Pályázati adatlap IS/2014

2. sz. melléklet 2014. évi Diákolimpián elért eredmények¹

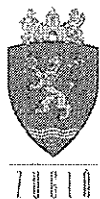
Sportág megnevezése				
		időpont	helyszín	létszám
	országos			
	fővárosi			
kerületi				

Budapest, 2014.....

p.h.

.....
intézmény felelős vezetőjének
cégszerű aláírása

¹ Cellák mérete növelhető



Pályázati adatlap IS/2014

3. sz. melléklet a 2014. évi kerületi sportversenyeken és szabadidős rendezvényeken történő részvétel (időpont, helyszín, létszám)²

	időpont	helyszín	létszám
Sportág megnevezése			

Budapest, 2014.....

p.h.

.....
intézmény felelős vezetőjének
cégszerű aláírása

² Cellák mérete növelhető