### Védelmi eljárás[[1]](#footnote-1) (ZVR 1. mell.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C |
| 1. | Kérelmező: | neve (szerepe: : tulajdonos, meghatalmazott, stb) |  |
| 2. | címe (személy lakhelye / cég székhelye): |  |
| 3. | Kapcsolat-tartás: | név, telefonszám: |  |
| 4. | módja (emailcím vagy posta cím): |  |
| 5. | Ingatlan: | helye (közterület neve, házszám,)[[2]](#footnote-2): |  |
| 6. | helyrajzi szám: |  |
| 7. | Védelmi javaslat: | tárgya: |  |
| 8. | rövid indoklása: |  |
| 9. | jellemző fotó vagy térképrészlet: |  |
| 10. | Eljáráshoz: | benyújtott mellékletek[[3]](#footnote-3): |  |
| 11. | dátum és aláírás[[4]](#footnote-4): |  |

1. Kérjük a nyomtatványt olvashatóan (nyomtatott betűvel) kitölteni vagy digitálisan („doc” fájlban) csatolni! [↑](#footnote-ref-1)
2. Területi védelem esetén: a terület lehatárolását; egyedi védelem esetén: közterület nevét, a közterület jellegét, a házszámot, ha azonos házszám alatt egynél több épület van, a házszámhoz tartozó épület jelét, a helyrajzi számát kell megadni. [↑](#footnote-ref-2)
3. Mellékelhető bármi releváns, különösen: leírás, irodalmi, fényképi, vagy egyéb dokumentálás, értékvizsgálat. [↑](#footnote-ref-3)
4. Elektronikus levél (varoskepvedelem@zuglo.hu) esetén elhagyható (akkor „doc” fájlban kérjük csatolni). [↑](#footnote-ref-4)