

ÓVODAI FELVÉTEL ELJÁRÁSRENDJE
2026/2027. NEVELÉSI ÉV
BUDAPEST FŐVÁROS XIV. KERÜLET ZUGLÓ ÖNKORMÁNYZATA
ÁLTAL MŰKÖDTETETT ZUGLÓI EGYESÍTETT ÓVODA

1. Az eljárásrend célja

Az eljárásrend célja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) által meghatározott óvodai felvételi szabályok alkalmazása a helyi sajátosságok figyelembevételével.

2. Az eljárásrend hatásköre

Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata által fenntartott Zuglói Egyesített Óvoda.

3. A Zuglói Polgármesteri Hivatal fenntartói és működtetői feladatai

Az Nkt. 83-85.§-ai határozzák meg a fenntartói feladatokat, kötelezettségeket és jogokat. Az Nkt. 74-76/B.§-ai határozzák meg a működtetői feladatokat, kötelezettségeket.

4. Eljárásrend

Általános beiratkozás

Az Nkt. 49. § (1) bekezdés alapján az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

A hároméves kort betöltött, valamint az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerinti harmadik életévét be nem töltött gyermek szülője a nevelési év közben kérheti gyermeke felvételét.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdése szerint a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontjáról. Erre a Rendelet 20. §-a alapján minden évben április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,

b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint

c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

A Rendelet 20. § (2) bekezdése alapján a szülő az óvodai nevelésben történő részvételre vonatkozó jogszabály alapján a - 2026. augusztus 31-ig - 3. életévét betöltő gyermekét köteles beíratni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodalátogatási kötelezettség alól felmentését kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a hivatalt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.”

Az Nkt. 94. § (1) bekezdése alapján felhatalmazást kap a köznevelésért felelős miniszter, hogy a gyermekek óvodai felvételével kapcsolatos kérdéseket, a kötelező felvételt biztosító óvodába történő felvétel tekintetében az életvitelszerű ott lakás feltételeit, az óvodai felvétel eljárási rendjét, az óvodai nevelésben való kötelező részvételt rendeletben határozza meg.

Felvételi körzet

Az Nkt. 49. § (3) bekezdése szerint az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda). Életvitelszerű ottholáknak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlanot otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy azok ellenére bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az igazgató jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét igazolja. A felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül be kell mutatnia a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.

Amennyiben az igazgató felszólítása ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az igazgató jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Amennyiben az igazgató által javasolt három időpont közül a

gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata által fenntartott Zuglói Egyesített Óvodában a felvételi szempontok sorrendje a következő:

1. harmadik életévét betöltött halmozottan hátrányos helyzetű gyermek,
2. gyámhatóság által védelembe vett gyermek,
3. sajátos nevelési igényű gyermek, ha a kijelölt óvoda egyben a kötelező felvételt biztosító óvoda is,
4. felvételi körzetbe tartozó gyermek,
5. életvitelszerűen az óvoda körzetében lakó gyermek,
6. a felvételi körzetben munkahellyel rendelkező szülő gyermeke,
7. zuglói és testvér gyermek,
8. zuglói és testvére a közeli bölcsődébe jár,
9. zuglói és a közeli bölcsődébe járt,
10. zuglói lakos.

Jelentkezés módjai

I. Személyesen az első helyen választott tagóvodában a Hirdetményben megjelölt beiratkozás időszakában 2026. április 27-től április 29-ig a tagóvoda által meghatározott időpontban.

Benyújtandó dokumentum:

A hiánytalanul kitöltött és aláírt jelentkezési lap, mely kitölthető formátumban letölthető a www.zeo14.hu oldalról, illetve papír alapon elérhető a tagóvodákban.

Bemutatandó dokumentumok:

- a szülő és gyermek személyi igazolványa és érvényes lakcímkártyája

(A Rendelet 20. § (3) bekezdése alapján az óvodai beiratkozásakor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.) Legalább az egyik szülő lakcímének meg kell egyeznie a gyermek lakcímével. Amennyiben a gyermeknek nincs személyi igazolványa, úgy a születési anyakönyvi kivonatot szükséges bemutatni.

- nem zuglói lakcím esetében a szülő munkahelye által kiállított, az adott tagóvoda körzetébe tartozó munkahely-igazolás
- bejelentett lakcímmel nem rendelkező bérleti jogviszony (albérlet, lakásbérlet, szívdességi lakáshasználat) esetében az életvitelszerű ott lakást bizonyító védőnői igazolás
- külföldi állampolgárság esetében a Magyarországon való jogszerű tartózkodást alátámasztó dokumentum
- sajátos nevelési igényű gyermek esetében a hatályos szakértő vélemény

II. Online óvodai jelentkezés a Zuglói Egyesített Óvoda honlapján www.zeo14.hu megtalálható jelentkezési űrlap kitöltésével 2026. április 27-én 0 órától 2026. április 29-én 24 óráig.

Az alább felsorolt dokumentumokat a beiratkozáskor a tagóvoda által előre jelzett időpontban szükséges bemutatni:

- a szülő és gyermek személyi igazolványát és érvényes lakcímkártyája
(Legalább az egyik szülő lakcímének meg kell egyeznie a gyermek lakcímével.) Amennyiben a gyermeknek nincs személyi igazolványa, úgy a születési anyakönyvi kivonatot szükséges bemutatni.)
- nem zuglói lakcím esetében a szülő munkahelye által kiállított, az adott tagóvoda körzetébe tartozó munkahely-igazolás
- bejelentett lakcímmel nem rendelkező bérleti jogviszony (albérlet, lakásbérlet, szívdességi lakáshasználat) esetében az életvitelszerű ott lakást bizonyító védőnői igazolás
- külföldi állampolgárság esetében a Magyarországon való jogszerű tartózkodást alátámasztó dokumentum megnevezése, sorszáma
- sajátos nevelési igényű gyermek esetében a hatályos szakértő vélemény

A hatályos óvodai körzetszéroló lista itt érhető el:

www.zuglo.hu/ovodak valamint a www.zeo14.hu/dokumentumok

A Zuglói Egyesített Óvoda tagóvodáinak e-mail címei:

Tagintézmény neve	Tagintézmény e-mail címe	Tagintézmény-igazgató neve
Aprófalva Tagóvoda	apofalva@zugloiovoda.hu	Dezső-Pálné Kuzma Orsolya
Bóbita Tagóvoda	bobita@zugloiovoda.hu	Széphegyiné Vasas Mónika

Cseperedő Tagóvoda	cseperedo@zugloiovoda.hu	Szemerédi Zsanett
Csicsergő Tagóvoda	csicssergo@zugloiovoda.hu	Nagy Ildikó Mária
Herminka Tagóvoda	herminka@zugloiovoda.hu	Baloghné Bodó Piroska
Hétszínvirág Tagóvoda	hetszinvirag@zugloiovoda.hu	Seresné Sárvári Erika
Játékszín Tagóvoda	jatekszin@zugloiovoda.hu	Abai Györgyi Ágnes
Kerekgyártó Tagóvoda	kerekgyarto@zugloiovoda.hu	Tormáné Lajkó Viktória
Kincskereső Tagóvoda	kincskereso@zugloiovoda.hu	Babarczy Andrea Flóra
Mályva Tagóvoda	malyva@zugloiovoda.hu	Bihari Beáta
Meseház Tagóvoda	mesehaz@zugloiovoda.hu	Rinyu Erika
Mókavár Tagóvoda	mokavar@zugloiovoda.hu	Nászné Szijjártó Erzsébet
Napraforgó Tagóvoda	napraforgo@zugloiovoda.hu	Bagi Márta Anna
Narancs Tagóvoda	narancs@zugloiovoda.hu	Nagy Attila Sándorné
Óperenciás Tagóvoda	operencias@zugloiovoda.hu	Horváth Tamásné
Örökzöld Tagóvoda	orokzold@zugloiovoda.hu	Végh-Simon Katalin
Pöttöm Park Tagóvoda	pottompark@zugloiovoda.hu	Jamrik Erzsébet
Rózsavár Tagóvoda	rozsavar@zugloiovoda.hu	Szabóné Somodi Mária
Tihany Tagóvoda	tihany@zugloiovoda.hu	Pozsonyiné Burai Gyöngyvér
Tücsöktanya Tagóvoda	tucsoktanya@zugloiovoda.hu	Kocsis-Nagyillés Orsolya
Tündéerkert Tagóvoda	tunderkert@zugloiovoda.hu	Hegedűs Éva
Zöld Lurkók Székhelyővoda	zoldlurkok@zugloiovoda.hu	Soós Ildikó

Döntés

A Rendelet 20. § (4) bekezdés szerint az óvoda igazgatója

a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,

b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában – a szülő hozzájárulása esetén elektronikus úton - közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda igazgatója a döntésről értesíti az előző óvoda igazgatóját.

Fellebbezés

Az Nkt. 37. § (2) bekezdése alapján az óvoda döntése ellen a szülő - a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül - a gyermek érdekében eljárást indíthat.

Az Nkt. 37. § (3) bekezdés alkalmazásában a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést az óvodai felvétellel kapcsolatos kérelem tekintetében. Ugyanezen § (4) bekezdése szerint a (3)

bekezdésben szabályozott eljárásban a települési önkormányzat által fenntartott nevelési-
oktatási intézmény esetén a **jegyző** járhat el.

Az Nkt. 38. § (1) bekezdése alapján a fenntartó a 37. § (3) bekezdésben meghatározott
eljárásban a kérelmet elutasíthatja, a döntést megváltoztathatja, vagy megsemmisítheti, és a
nevelési-oktatási intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

Az Nkt. 38. § (3) és (5) bekezdése alapján

*(3) A jogorvoslati kérelem elbírálása során a tényállás tisztázására, a határidők számítására,
az igazolásra, a határozat alakjára, tartalmára és közlésére, a döntés kérelemre vagy hivatalból
történő kijavítására, kicserélésére, kiegészítésére, módosítására vagy visszavonására az
általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.*

*(5) A nevelési-oktatási intézmény döntése végleges, ha a 37. § (2) bekezdésében meghatározott
határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító
kérelem benyújtásáról lemondtak. A közlésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló
törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.*

Nyilvántartás

A Rendelet 20. § (8) bekezdése szerint az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja. Ha
a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő
óvoda feladata.

Nemzetközi rendelkezések

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az
óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját
követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a hivatalt.

A bejelentéshez kapcsolódó részletes útmutató az Oktatási Hivatal honlapján, az alábbi linken
érhető el:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/kulfoldre_tavozas_bejelentese

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek
szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles
értesíteni az igazgatót.

Sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek nevelése

Az Nkt. 47. § (1) bekezdése szerint a sajátos nevelési igényű gyermeknek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani.

Az Nkt. 47. § (2) bekezdés szerint *a szülő választja ki a sajátos nevelési igényű tanuló számára megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézményt az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, a szülő és a gyermek igényeinek és lehetőségeinek figyelembevételével.*

A felvétel elbírálásánál a tagóvoda, a csoportok terhelhetőségét is figyelembe vesszük. A gyermekek csoportba sorolása az irányelveknek megfelelően nem életkor, hanem illeszthetőség (állapot, diagnózis, egyedi igények) mérlegelése és optimalizálása alapján történik.

Az Nkt. 47. § (3) bekezdés szerint a sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése, az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel, tanulóval részben vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet.

A kijelölt tagóvoda vezetője a megküldött szakértői vélemény vagy a tankerületi központ határozata alapján értesíti a területileg illetékes Budapest Főváros Kormányhivatala XIV. Kerületi Hivatalát, ha a gyermeket az óvodába nem írárták be.

A sajátos nevelési igényű gyermekeket fogadó tagóvodáink jegyzéke megtekinthető: www.zuglo.hu/ovodak, <https://zeo14.hu/informacio/gyogypedagogusi-halozat>

Év közben történő felvétel

A nevelési év közben az óvodai felvételi kérelmet **a Zuglói Egyesített Óvoda honlapján www.zeo14.hu megtalálható jelentkezési űrlap kitöltésével lehet benyújtani.**

A gyermek felvételről a Zuglói Egyesített Óvoda igazgatója jogosult intézkedni, figyelembe véve a kérelemben megjelölt tagóvodát, ennek hiányában a tényleges lakóhelyet, esetleg munkahelyet.

Óvodakötelezettség alóli szülői felmentési kérelem

Az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján , a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév április 15. napjáig benyújtott - kérelme alapján a

gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki.

Zuglóban az illetékes szerv: Budapest Főváros Kormányhivatala XIV. Kerületi Hivatala.

A kérelem letöltése:

https://kormanyhivatalok.hu/system/files/dokumentum/miniszterelnokseg/2024-04/kerelem-ovodai-neveles-aloli-felmentes-irant_2024.pdf

A Rendelet 20. § (2c) bekezdése szerint a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett, három éves kort betöltött, valamint az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerinti harmadik életévét be nem töltött gyermek szülője a nevelési év közben kérheti felvételét az óvoda igazgatójánál, annak érdekében, hogy a gyermek részt vehessen az óvodai foglalkozásokon.

JOGFORRÁSOK

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

Budapest, 2026. február 28.


Farkas Tibor Jánosné
igazgató



Fenntartó részéről szakmailag véleményezte:

Novozánszki Hajnalka főosztályvezető

Budapest Főváros XIV. kerület Zugló Polgármesteri Hivatal

Humánszolgáltatási Főosztály

E-mail: novozanszki.hajnalka@zuglo.hu

Telefon: +36 1 872 9353

Cím: 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.